

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บริษัท กรุงไทยคาร์เร้นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ	
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 2-5
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 6-13
3. ปัจจัยเสี่ยง	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 14-17
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 18-25
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 26
6. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น	ส่วนที่ 1 หน้าที่ 27-28
ส่วนที่ 2 การจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ	
7. ข้อมูลหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 2-4
8. โครงสร้างการจัดการ	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 5-15
9. การกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 16-35
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 36
11. การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 37
12. รายการระหว่างกัน	ส่วนที่ 2 หน้าที่ 38-46
ส่วนที่ 3 ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน	
13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	ส่วนที่ 3 หน้าที่ 2-8
14. การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	ส่วนที่ 3 หน้าที่ 9-13

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	อื่นๆ

ส่วนที่ 2

การจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น

7.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน จำนวน	250,000,000	บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน	250,000,000	บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน	250,000,000	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1.00	บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 29 สิงหาคม 2561

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ
1	กลุ่มจันทรเสรีกุล ¹	183,234,800	73.29
2	กองทุนเปิดเอเบอร์ดีนสมอลแคป	17,503,800	7.00
3	กลุ่มคุณทรงเกียรติ ²	6,273,600	2.51
4	BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES, LONDON BRANCH	5,400,000	2.16
5	บริษัทกรุงเทพประกันชีวิต (มหาชน) โดย บลจ.เอเบอร์ดีน	2,230,700	0.89
6	กลุ่มเทคทูทวิเดซ ³	1,605,200	0.64
7	นางสาวดวงชญา ลีกรณชัยชัย	1,286,800	0.51
8	กลุ่มกัมมทรัพย์ ⁴	1,282,000	0.51
9	ไทยเอ็นวีคิอาร์ จำกัด	1,205,150	0.48
10	กลุ่มรุ่งชนาภิรมย์ ⁵	960,000	0.38
	อื่นๆ	29,017,950	11.63
	รวม	250,000,000	100.00

¹ กลุ่มจันทรเสรีกุล ประกอบด้วย

- นางวิภาพร จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 50,512,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.20
- นายเทพ จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 34,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 13.60
- นายพิชิต จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 34,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 13.60
- นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 25,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.00
- นางสาวพิมลทา จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 20,221,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 8.09
- นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล ถือหุ้น 19,501,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 7.80

¹² กลุ่มคุณทรงเกียรติ ประกอบด้วย

1. นางสาวปิยะดา คุณทรงเกียรติ ถือหุ้น 4,046,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.62
2. นายแพทย์ประจวบ คุณทรงเกียรติ ถือหุ้น 1,172,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.47
3. นางลัดดาวัลย์ คุณทรงเกียรติ ถือหุ้น 1,005,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.40
4. นางสาวนิภา คุณทรงเกียรติ ถือหุ้น 49,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.02
5. นายปิยวัช คุณทรงเกียรติ ถือหุ้น 1,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0004

¹³ กลุ่มเทิดทูลทวีเดช ประกอบด้วย

1. นายสมเกียรติ เทิดทูลทวีเดช ถือหุ้น 1,405,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.56
2. นายเริงชัย เทิดทูลทวีเดช ถือหุ้น 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04
3. นางครุณี เทิดทูลทวีเดช ถือหุ้น 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.04

¹⁴ กลุ่มกัมมทรัพย์ ประกอบด้วย

1. นางทิพวรรณ กัมมทรัพย์ ถือหุ้น 560,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.22
2. นายวีรวิจ กัมมทรัพย์ ถือหุ้น 417,100 หุ้น คิดเป็นน้อยกว่าร้อยละ 0.17
3. นายทัศนัย กัมมทรัพย์ ถือหุ้น 304,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.12

¹⁵ กลุ่มรุ่งชนาภิรมย์ ประกอบด้วย

1. นายชนภัทร รุ่งชนาภิรมย์ ถือหุ้น 670,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.27
2. นายชนวัฒน์ รุ่งชนาภิรมย์ ถือหุ้น 290,000 หุ้น คิดเป็นน้อยกว่าร้อยละ 0.12

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัท ได้ออกหุ้นกู้จำนวน 3 ชุด* ในนามของบริษัทกรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน 1,150 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หุ้นกู้ ครั้งที่	มูลค่าที่ออก (ล้านบาท)	มูลค่า ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน (ล้านบาท)	วันครบกำหนดไถ่ ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อันดับ ความน่าเชื่อถือ ครั้งล่าสุด
1/2560	300	300	24 มิถุนายน 2563	3.22	BBB+
2/2560	250	250	4 สิงหาคม 2563	3.22	BBB+
1/2561	600	600	28 มีนาคม 2565	2.46	A-
รวม	1,150	1,150			

หมายเหตุ

* หุ้นกู้ทั้งหมดได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือจากบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด

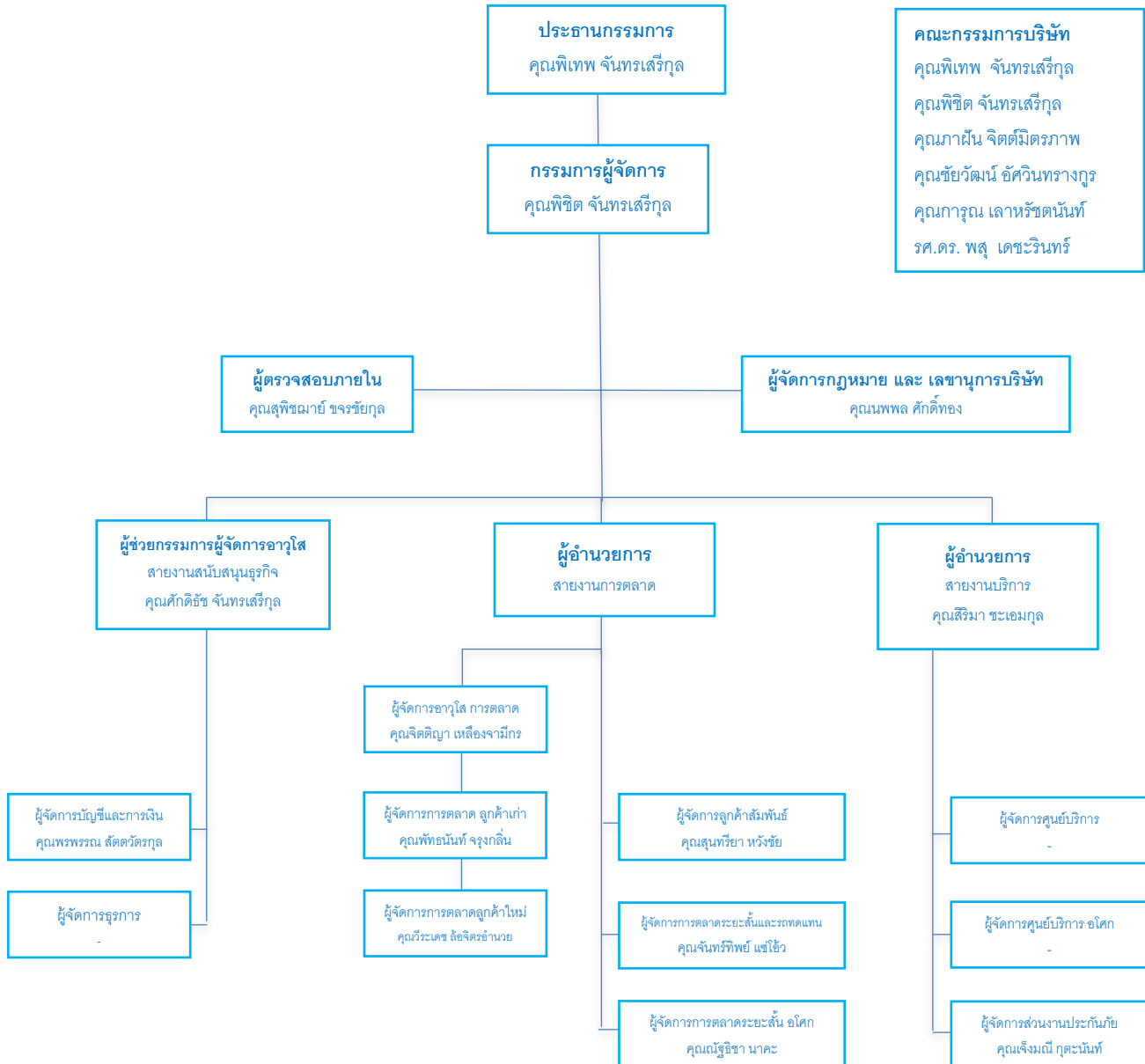
7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบพิจารณา เช่น ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจในอนาคต เป็นต้น ทั้งนี้จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยการจ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น หรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และสำหรับบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลเช่นเดียวกับบริษัท และเป็นไปตามการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



บริษัทมีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแนวนโยบายในด้านต่างๆ ของบริษัททั้งสิ้น 6 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

1.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย (กรรมการทุกท่านผ่านการอบรมหลักสูตร Directors Accredited Program (DAP) แล้ว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	ประธานกรรมการ
2	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
3	นายการุณ เลหารัชตนันท์	กรรมการ
4	นายชัยวัฒน์ อัครวิทรางกูร	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
5	นางภาสสิน จิตต์มิตรภาพ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6	รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายชนพพล ศักดิ์ทอง เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย นายพิเทพ จันทรเสรีกุล และ นายพิชิต จันทรเสรีกุล กรรมการสองท่านนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

1.2 คณะกรรมการบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท ไทย ออโต โมบิล จำกัด มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	กรรมการ
2	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการ
3	นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามบริษัทย่อย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย นายพิเทพ จันทรเสรีกุล และ นายพิชิต จันทรเสรีกุล กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ ได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน ลดทุน การออกหุ้นกู้ การซื้อขายหรือโอนกิจการของบริษัท หรือ การรับโอนกิจการหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือ ข้อบังคับและการจ่ายปันผลกรรมการ เป็นต้น

- 3) คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการบริหาร โดยให้มีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้ และในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- 4) คณะกรรมการได้กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วมและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5) กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นๆ ตามข้อบังคับหรือตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน หรือ กำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่จะใช้ในการพิจารณาเป็นคราวๆ ไป หรือ กำหนดให้มีผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้ นอกจากนี้ ให้กรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบของบริษัท
- 6) คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและหรือบริษัทย่อย
- 7) คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 8) คณะกรรมการมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและประชาชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีมาตรฐาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและหรือบริษัทย่อย

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

นโยบาย วิสัยทัศน์และ ค่านิยมองค์กร

“เป็นบริษัทรถเช่าชั้นนำที่เน้นงานบริการที่เป็นเลิศ โดยเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน ภายใต้การทำงานร่วมกับลูกค้า มุ่งสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า และพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้า และมีทักษะทำงานที่เป็นมืออาชีพ โดยการปลูกฝังจริยธรรม และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

วิสัยทัศน์บริษัท (Corporate Vision)

“บริษัทรถเช่าชั้นนำของประเทศ ที่มุ่งเน้น Service and Quality Excellence”

ค่านิยมองค์กร

ความเป็นมืออาชีพ (Professional) ความเชี่ยวชาญ และความรับผิดชอบต่อให้งานมีคุณภาพสูงสุด
เป็นคู่ค้าที่ดี (Partnership) การบริการ และสัมพันธภาพที่ดี นำมาซึ่งความพอใจสูงสุดของลูกค้า
พัฒนาอยู่ตลอดเวลา (Dynamic) ความมุ่งมั่น ทุ่มเท และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อความเป็นเลิศในธุรกิจรถเช่าอย่าง ยั่งยืน

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชัยวัฒน์ อัครวิทรางกูร	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นางภาฝัน จิตต์มิตรภาพ	กรรมการตรวจสอบ
3	รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวสุพิชฌาย์ ขจรชัยกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทได้ประกาศใช้ และสอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นชอบเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อนคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

3. คณะกรรมการบริหาร (Executive Board of Director)

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการบริหาร

โดยมี นายชนพพล ศักดิ์ทอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ให้มีอำนาจตัดสินใจในเรื่องการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท โดยกำหนดขอบเขตประเภท หรือขนาดของภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทางและนโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงาน โดยรวมความสัมพันธ์กับลูกค้า ภายในขอบเขตของแผนงานและงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาเรื่องการลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. มีอำนาจระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อกิจการ
4. พิจารณาเรื่องการลงทุนของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
6. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโดยทั่วไปของบริษัท
7. พิจารณาและอนุมัติแผนการปฏิบัติของแต่ละฝ่ายงานของบริษัท และพิจารณาอนุมัติค่าของจากฝ่ายงานต่าง ๆ ของบริษัทที่เกินอำนาจสั่งการของฝ่ายงานนั้น
8. หากการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ใช้งบประมาณสูงเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติร้อยละ 10 จะต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารอาจจะมอบหมายและกำหนดอำนาจหน้าที่ให้กรรมการบริหารแต่ละคนสามารถดำเนินการภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามข้อ 3. ก็ได้ โดยกรรมการบริหารดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายนั้นโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

4. คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายชัยวัฒน์ อัสวินทรากูร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นางภาฝัน จิตต์มิตรภาพ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

มีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. สรรหาบุคคลที่เห็นว่ามีความสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนด และสอบทานนโยบาย และแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมสำหรับกรรมการให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบ และเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด

5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นางภาฝัน จิตต์มิตรภาพ	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2	รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

มีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดขอบเขต และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. เสนอแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ
3. พิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติสากล และเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการต่อคณะกรรมการบริษัท

6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายการุณ เลาหรัชตนันท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายชัยวัฒน์ อัสวินทรางกูร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของธุรกิจรถยนต์ให้เข้าเพื่อการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยรวมทั้งนี้ให้ครอบคลุมความเสี่ยงในเรื่องต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านตลาด หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ
- กำหนดการใช้ทรัพยากรในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถวิเคราะห์ ประเมิน วัตถุประสงค์ และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
- ทบทวน และให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง วิธีปฏิบัติ กลยุทธ์ และการวัดความเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงได้นำมาปฏิบัติอย่างเหมาะสม
- รายงาน และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อนโยบายการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

7. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายพนพล ศักดิ์ทอง ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัท

8. คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการผู้จัดการ
2	นายศักดิ์รัช จันทรเสรีกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานสนับสนุนธุรกิจ
3	นางสาวสิริมา ชะเอมกุล	ผู้อำนวยการสายงานบริการ
4	นางสาวจิตติญา เหลืองจามีกร	ผู้จัดการอาวุโสการตลาด
5	นางสาวพรพรรณ ตัตตวัตรกุล	ผู้จัดการบัญชี การเงิน

คุณสมบัติของผู้บริหาร

ผู้บริหารขอรับรองว่า จะเป็นผู้ที่ถูกคัดเลือกแล้วว่ามีคุณสมบัติของผู้บริหารครบถ้วน เป็นผู้มีจริยธรรม มีความสามารถ มีประสบการณ์ในธุรกิจ มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังเพื่อประโยชน์ของบริษัท มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง มีความเข้าใจและรับผิดชอบต่อสาธารณชน รวมถึงการได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสม

การอบรมเพิ่มเติมในปี 2561

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม
1	นายศักดิ์รัช จันทระเสรีกุล	การอบรมความรู้ด้านกฎระเบียบในตลาดตราสารหนี้ (Bond Regulatory Updates 2018) ก้าวล้ำสู่การบริหารจัดการทางการเงินอย่างมืออาชีพ
2	นางสาวศิริมา ชะเอมกุล	การคิดให้กลายเป็นผลลัพธ์ Thinking Into Results
3	นางสาวพรพรรณ สัตตวัตรกุล	Dashboard & Excel เพื่อจัดทำ วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลด้านบัญชีการเงิน (Workshop) (หลักสูตรใหม่ 2561) สัญญาณเตือนภัยที่พบจากการสังเกตตัวเลขทางบัญชีเพื่อการบริหารงานแบบมีประสิทธิภาพ การคิดให้กลายเป็นผลลัพธ์ Thinking Into Results

8.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

- คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

การแต่งตั้งกรรมการมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงแก่ผู้หนึ่งผู้ใดมากหรือน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งในสัดส่วน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
5. กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นๆ อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

6. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือ มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชน
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้น ซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก
7. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทและการลาออกมีผลนับแต่วันที่บริษัทได้รับใบลาออกแล้ว
8. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกเหนือไปจากการออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังอยู่ของกรรมการที่ตนเข้าไปแทน
9. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองกรรมการ และนอกจากนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้

- คณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการจากบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการดำเนินงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ รวมทั้ง บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความมีจริยธรรม ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

- ผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากบุคคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

8.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้คณะกรรมการของบริษัทเป็น ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนรายเดือน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 2.17 ล้านบาท ตามรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ชื่อ ตำแหน่ง	ปี 2560		ปี 2561	
	ค่าเบี้ยประชุม	อื่นๆ	ค่าเบี้ยประชุม	อื่นๆ
1. นายพิเทพ จันทระเสรีกุล ประธานกรรมการ	250.99	-	230.91	-
2. นายพิชิต จันทระเสรีกุล รองประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	207.29	-	244.16	-
3. นายการุณ เลหารัชดนันท์ กรรมการ	141.18	161.35	116.53	231.27
4. นายชัยวัฒน์ อิศวินทรางกูร ประธานกรรมการตรวจสอบ	150.35	262.81	235.31	289.10
5. นางภาสินี จิตต์มิตรภาพ กรรมการตรวจสอบ	128.35	210.25	210.65	231.27
6.รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์ กรรมการตรวจสอบ	105.94	210.25	150.60	231.27
รวม	984.10	844.66	1,188.16	982.91

2. ค่าตอบแทนผู้บริหารบริษัท และบริษัทย่อย

	2560		2561	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
- เงินเดือน และค่าตอบแทน	7	12.8	7	12.6
- โบนัส	7	3.2	7	3.2
- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7	0.4	7	0.4
รวม		16.4		16.2

9. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายและกระบวนการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคม โดยการปลูกจิตสำนึก เรื่องจริยธรรมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

เป้าหมายระยะยาวขององค์กร

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทมหาชนที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าองค์กร โดยมีมาตรฐานการให้บริการที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม มีส่วนแบ่งการตลาดอย่างน้อย 15% และมีระดับความพึงพอใจจากลูกค้าที่ระดับไม่น้อยกว่า 90% จากผลสำรวจความพึงพอใจที่จัดทำโดยแผนกลูกค้าสัมพันธ์ในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งทำให้บริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้มีการจัดทำคู่มือและนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการผู้บริหาร รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อช่วยในการส่งเสริม และสนับสนุนให้บริษัทฯ เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสนับสนุนให้มีการตรวจสอบที่เพียงพอเหมาะสม เพื่อช่วยสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1. ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
2. จัดโครงสร้างคณะกรรมการแบ่งตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยนอกจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอาจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะอื่นได้ นอกจากนี้ ให้มีการกำหนด แยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการ อย่างชัดเจน
3. ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจนและเพียงพอในเวลาที่เหมาะสม
4. ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความเสี่ยง ให้มีการประเมิน วางกลยุทธ์แก้ไข และติดตามบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ
5. สร้างสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องชอบธรรมให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่คณะกรรมการกำหนด จึงจัดให้มีช่องทางสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ทราบอย่างสม่ำเสมอ ผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

1. คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
2. คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
3. เว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์
4. การปฐมนิเทศพนักงานใหม่

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยทั่วกัน โดยไม่คำนึงถึงว่าเป็นผู้ถือหุ้นอยู่จำนวนเท่าใด ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคล นิติบุคคล รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ทั้งที่เป็นสัญชาติไทย และต่างประเทศ โดยทุกครั้งที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัดอย่างเคร่งครัด

(ก) บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการจัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา (อย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม) ซึ่งในหนังสือนัดประชุมดังกล่าวจะแจ้งรายละเอียด อันประกอบด้วย วัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจ รวมไปถึงการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร ไปยังผู้ถือหุ้น

(ข) ประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เหมาะสม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยในระหว่างการประชุม ประธานได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและซักถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างเต็มที่

(ค) ประธานกรรมการ รวมทั้งกรรมการทุกคน จะเข้าร่วมประชุมและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นถึงแม้ว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะถือหุ้นไม่เท่ากัน มีสิทธิในการออกเสียงไม่เท่ากัน แต่บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีหลักปฏิบัติดังนี้

(ก) ผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัท ผ่านช่องทางเว็บไซต์ รวมถึงสามารถติดต่อสอบถามข้อมูล รวมถึงข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านทางอีเมล (Email) และทางโทรศัพท์

(ข) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุม และลงมติในที่ประชุมแทนผู้ถือหุ้น ผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีหนังสือรับมอบฉันทะที่ถูกต้องมีสิทธิที่จะเข้าประชุม และลงมติเช่นเดียวกันกับผู้ถือหุ้นทุกประการ

(ค) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนเข้าร่วมประชุม โดยจะแจ้งให้ผู้ตรวจสอบบัญชี (ภายนอก) และที่ปรึกษาต่างๆ เข้าร่วมประชุมด้วย และจะกำหนดสถานที่และเวลาที่ประชุมให้เหมาะสมและสะดวกในการที่ผู้ถือหุ้นจะเข้าร่วมประชุม

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจะดูแลให้มีความเท่าเทียมกันในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน สภาพแวดล้อม ชุมชนต่างๆ เนื่องจากความสำคัญของการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้จะสร้างความมั่นคง สร้างงาน และสร้างกิจการให้บริษัทมีฐานะการเงินที่มั่นคง ดังนั้นนอกจากคณะกรรมการจะมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว คณะกรรมการยังต้องตระหนักถึงการดูแลให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการปฏิบัติที่ดี โดยปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดและดูแลให้ความมั่นใจว่าสิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดีอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งเน้นให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมโดยดำเนินการให้มีผลประกอบการที่ได้อย่างสม่ำเสมอ และมีการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอที่จะปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น

ลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการนำเสนอบริการที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด รวมถึงการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนในเงื่อนไขต่าง ๆ ของการให้บริการของบริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้ามีความเข้าใจ และเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัท และยังรวมถึงการรับฟังข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงการให้บริการที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

ระหว่างปี 2561 บริษัทฯ มีกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับลูกค้าดังนี้

โครงการ	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
1. เยี่ยมชมโรงงานประกอบรถยนต์โตโยต้า	2	44 บริษัท
2. อบรมดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น เพื่อการขับขี่อย่างปลอดภัย	3	70 บริษัท
3. อบรมขับขี่อย่างปลอดภัย Save&Safe	2	27 บริษัท

พนักงาน

บริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกบุคลากรที่มาร่วมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และบริษัทได้ดูแลพนักงานด้วยความเป็นธรรมและให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่งงาน ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าผลตอบแทนในตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกัน รวมถึงมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสในความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ ตลอดจนให้ความสำคัญกับสุขภาพพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหลักประกันในการดูแลพนักงานในระยะยาว
- เครื่องแบบพนักงาน บริษัทมีชุดฟอร์มให้กับพนักงานทุกปี รวมถึงรองเท้าสวมใส่เพื่อความปลอดภัยสำหรับพนักงานที่ทำงานในส่วนของการบำรุงรักษารถยนต์
- การตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพของพนักงาน
- การต่อต้านสิ่งเสพติดภายในองค์กร
- หน้าต่างเรียนรู้ บริษัทได้จัดให้มีส่วนของการพัฒนา และเรียนรู้ภายในองค์กร เช่น มุมหนังสือ สำหรับให้พนักงานทุกคนนำไปอ่านเพื่อผ่อนคลาย หรือนำไปพัฒนาความรู้ มุมบอร์ดสำหรับแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ทั้งในส่วนของแวดวงธุรกิจ ภาษี ประกันสังคม หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- ห้องพักผ่อนชั่วคราว และสันทนาการ :

- พัฒนาคือ และทักษะที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้มีการจัดการอบรมภายในโดยผู้บริหารเพื่อพัฒนาคือให้กับพนักงานทุกระดับ ในหัวข้อต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานได้พัฒนาคืออย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งพนักงานไปอบรมกับสถาบันภายนอก หรือการเชิญวิทยากรที่มีคือนำเข้ามาให้การอบรมแก่พนักงานในบริษัทฯ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนคือนำของพนักงานในแต่ละส่วนงาน

ระหว่างปี 2561 บริษัทได้ส่งพนักงาน รวมถึงผู้จัดการ และผู้บริหารเข้าร่วมอบรมกับสถาบันต่าง ๆ เพื่อเป็นการพัฒนาคือ ความสามารถ เช่น อบรมคือนำทางด้านบัญชีและภาษี อบรมคือนำด้านเทคนิคเพื่อยกระดับฝีมือช่าง กับศูนย์ฝึกอบรมนิสิต มอเตอร์ประเทศไทย ผู้บริหาร เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น

ข้อมูลการฝึกอบรม

สถิติการฝึกอบรม	2560	2561
จำนวนคน	281	284
จำนวนชั่วโมง	1,967	1,988

ข้อมูลด้านสุขภาพและความปลอดภัย

จำนวนวันลาหยุดงานโดยเฉลี่ยของพนักงาน(วัน)	2560	2561
จำนวนวันลาป่วยเฉลี่ยต่อพนักงาน (วัน/คน)	2.26	2.23
จำนวนวันลาหยุดจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน (วัน/คน)	-	0.01
สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน (ครั้ง)	1	1

ผู้บริหาร

บริษัทให้ความสำคัญของผู้บริหารซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งสู่ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ จึงได้มีการจัดทำโครงสร้างค่าตอบแทนรวมถึงมีสวัสดิการต่างๆ ของผู้บริหารอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม

เจ้าหน้าที่และลูกค้า

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจกับเจ้าหน้าที่และลูกค้าทุกประเภทอย่างยุติธรรมและมีจริยธรรม โดยปฏิบัติตามธรรมเนียมการค้า รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงร่วมกันรวมถึงการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด ไม่ใช่วิธีการที่ไม่สุจริต หรือมีเจตนาปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันอาจทำให้เจ้าหน้าที่เกิดความเสียหาย

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม และไม่ดำเนินธุรกิจที่นำมาซึ่งการผิดจริยธรรม หรือผิดจรรยาบรรณทางการค้าต่อคู่แข่ง โดยบริษัทฯ จะยึดหลักปฏิบัติตามธรรมเนียมการค้า รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงร่วมกัน รวมถึงการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้ความร่วมมือ ดูแล และให้ความใส่ใจต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม รวมทั้งมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบวิธีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถ Download ข้อมูลได้ที่ www.krungthai.co.th ในส่วนของรายงานประจำปี 2561 และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2561

นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทรับรู้และตระหนักถึงความเป็นเจ้าของและสิทธิอันชอบธรรมในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ดังนั้น ในการดำเนินธุรกิจใด ๆ ของบริษัท ที่จะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ไม่ว่าจะโดยการทำซ้ำ คัดแปลง หรือเผยแพร่ใด ๆ จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของหรือผู้มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นก่อน

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา รวมทั้งสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ทั้งในรูปของข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันตามที่กฎหมาย และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความโปร่งใสและทั่วถึง ทั้งในส่วนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านทางระบบ Set Community Portal หรือระบบ SCP ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลอย่างครบถ้วน อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้เผยแพร่ข้อมูลธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ www.krungthai.co.th เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้เข้ามาดูข้อมูลทั่วไป และหากสนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 02-291-8888

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการนำเสนอข้อมูลดังนี้

- จัดพานักลงทุนและนักวิเคราะห์เยี่ยมชมกิจการ 5 ครั้ง
- ให้การต้อนรับนักลงทุนและนักวิเคราะห์เพื่อรับทราบผลประกอบการ 25 ครั้ง

การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่

1) งบการเงินประจำปี และงบการเงินรายไตรมาส ซึ่งผ่านการตรวจสอบ หรือสอบทานแล้วแต่กรณี เพื่อรับรองความถูกต้องจากผู้สอบบัญชี และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล

2) การเปิดเผยรายชื่อและประวัติกรรมการ กรรมการชดเชยต่าง ๆ รวมทั้งผู้บริหาร

3) การเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหาร

4) การเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร

5) การเปิดเผยรายการที่มีความขัดแย้งของผลประโยชน์

6) การเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชยในรอบปีที่ผ่านมา

เช่น จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่ที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งต้องมีภาวะผู้นำ และสามารถควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการบริษัทในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการบริษัท ทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังเป็นผู้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และมีการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยมีการประชุมร่วมกันระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมในวาระดังกล่าว

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท

สำหรับฝ่ายจัดการบริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน โดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน แต่ไม่เกิน 12 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการที่มีอยู่
2. กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานของบริษัทฯ ควรประกอบไปด้วยผู้ที่มีความรู้ในด้านธุรกิจของรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน อย่างน้อย 2 ท่าน ความรู้ทางด้านบัญชี และการเงิน อย่างน้อย 1 ท่าน และมีความรู้ในด้านกฎหมายอย่างน้อย 1 ท่าน
3. กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจในการบริหารจัดการในกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามกฎหมายและประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยประวัติของกรรมการทุกรายในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) รายงานประจำปี (56-2) รวมถึงการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ตามที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 8 ข้อ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งขึ้นจากคณะกรรมการของบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ใน 3 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในด้านของบัญชี และการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการตรวจสอบ และกำกับดูแลในการดำเนินงานของบริษัท ดูแลรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน การพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนการพิจารณาการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่กล่าวไว้แล้ว ในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบ มีทั้งหมด 7 ข้อ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ตามที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร มีทั้งหมด 8 ข้อ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ตามที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีทั้งหมด 3 ข้อ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ตามที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีทั้งหมด 4 ข้อ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตามที่กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีทั้งหมด 4 ข้อ

นโยบายการดำรงตำแหน่งในสถาบันภายนอกของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนรวมไม่เกิน 5 บริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด ไม่มีกรรมการคนใดดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัท นอกจากนี้ ในกรณีกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงจะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น มีนโยบายและแนวปฏิบัติโดยให้เสนอเรื่องการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ และเป็นองค์กรภาคเอกชน ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อการค้าและไม่ขัดกับผลประโยชน์ของบริษัทและไม่ใช้เวลาอันจะเป็นผลเสียหายแก่บริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแบ่งเป็นผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ(As a Whole) ผลประเมินการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพทำงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับกระบวนการในการประเมินผลนั้น คณะกรรมการกำกับและดูแลกิจการและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาทั้ง

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ
- การประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

และแบบสอบถามความต้องการทราบข้อมูลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง หลังจากนั้น เลขานุการบริษัทจะสรุปผลและนำเสนอ ผลประเมินต่อคณะกรรมการกำกับและดูแลกิจการและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและ คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบก่อนนำเสนอผลการประเมินให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการชุดย่อยต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2561 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยนั้น สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการ/ คณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) (ร้อยละ)	ผลประเมินการปฏิบัติงาน ของตนเอง (Self-Assessment) (ร้อยละ)
1.คณะกรรมการบริษัท	95	89
2.คณะกรรมการตรวจสอบ	95	86
3.คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	95	90
4.คณะกรรมการกำกับและดูแลกิจการ	95	90
5.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	95	87

การประเมินผลกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของ กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบาย ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบันและเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่างๆ ดังนี้

1. เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจกับอุตสาหกรรมเดียวกัน
2. ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นในแต่ละปี

การพัฒนาความรู้ให้กับกรรมการ

คณะกรรมการมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ เป็นต้น โดยได้เข้าร่วมการอบรมกับตลาดหลักทรัพย์, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย, สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งในปี 2561 มีบุคคลที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนา ดังนี้

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม
1	นายชัชวัตน์ อัครวิมลทรงกูร	บ่มเพาะต้นกล้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS (ฉบับปรับปรุง 2561) รุ่นที่ 2/61 การบริหารความเสี่ยง (ชั้น Advance) รุ่นที่ 2/61 การศึกษาเพื่อโลกทัศน์ เศรษฐกิจ การเงิน สังคม และวัฒนธรรม หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 3/2017 Better Governance Better Business เจาะลึกการวางแผนการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ เจาะลึกการจัดทำกระดาษทำการ
2	นางภาสึน จิตต์มิตรภาพ	หลักสูตร Resource Management ปี 2561 หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 ปี 2561
3	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 21 MIRACLES OF CAPITAL (MOC) มหัศจรรย์แห่งทุน ในยุคที่ทุน ไม่ใช่แค่เงินลงทุน อีกต่อไป
4	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 26

การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่เป็นครั้งแรก บริษัทจัดให้มีการปฏิรูประบบนิเทศเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ โดยมีการแนะนำลักษณะธุรกิจของบริษัท แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้กรรมการใหม่รับทราบ พร้อมทั้งจัดหาหลักสูตรการอบรมที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ

ภาวะผู้นำ

คณะกรรมการบริษัทวางนโยบาย กลยุทธ์และเป้าหมาย ตลอดจนการจัดทำงบประมาณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ โดยทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการกำหนดและแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังต้องกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแล ฝ่ายตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงาน และประเมินผลการทำงาน ตลอดจนระบบการควบคุมภายในให้มีความเพียงพอต่อกิจการ และดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อรักษาผลประโยชน์ให้กับบริษัทอย่างเต็มที่

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

แม้ว่าบริษัทจะมีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร หรือผู้บริหาร ตลอดจนทั้งผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ บางรายเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย แต่นโยบายในการบริหารงานของบริษัทต้องเน้นถึงประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการตัดสินใจในเรื่องที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งในผลประโยชน์ หรือการได้เปรียบเสียเปรียบในผลประโยชน์นั้น บริษัทจะกำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหารหรือผู้บริหารที่เป็นผู้ถือหุ้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และจะเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน อีกทั้งจะนำข้อมูลที่จำเป็นเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปีและแบบ 56-1 อย่างสม่ำเสมอ สำหรับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทจะกำหนดให้คณะกรรมการบริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และไม่ให้กรรมการบริหารหรือผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และไม่ให้ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการให้ความสำคัญกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีเหล่านี้จะสามารถยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลให้สูงขึ้น อีกทั้งส่งเสริมความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุนในการจัดการของบริษัท สร้างความยุติธรรมและความน่าเชื่อถือของตลาดทุน

9.2 การกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

(1) โครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 6 ท่าน รายละเอียดเป็นดังนี้

รายชื่อ	ผู้บริหาร บริษัทใหญ่/กรรมการ	ผู้บริหาร บริษัทย่อย/กรรมการ	กรรมการ ตรวจสอบอิสระ
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	/	/	
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล	/	/	
3. นายการุณ เลาหรัชชนนท์	/		
4. นายชัชวัฒน์ อัครินทรงกูร			/
5. นางภาฝัน จิตต์มิตรภาพ			/
6. รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์			/
รวม	3 ท่าน	2 ท่าน	3 ท่าน

บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และข้อบังคับของ ตลท. เรื่อง จำนวนกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดให้มีกรรมการอิสระให้เป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยบริษัทได้มีกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เป็นไปตามกฎเกณฑ์ข้างต้น

(2) การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ แต่เนื่องจากทั้งสองท่านเป็นตัวแทนจากกลุ่มผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันและเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่างๆ ต้องกำหนดให้ต้องผ่านการเห็นชอบของกรรมการจากทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มกรรมการตรวจสอบซึ่งถือว่าเป็นอิสระจะต้องมีบทบาทในการให้ความเห็นแก่บริษัทเป็นอย่างมากซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงานได้เป็นอย่างดี

(3) ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ให้อยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการต้องรับผิดชอบ รวมทั้งความสามารถที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ส่วนผู้บริหารระดับสูงจะได้รับผลตอบแทนโดยพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้ง ในระยะสั้นและระยะยาว เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยดูจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบันและเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งผลประกอบการโดยรวมของบริษัทเป็นสำคัญ การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณากลับกรองผ่านคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยนโยบายค่าตอบแทนและจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(4) องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดกลยุทธ์ และนโยบายการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยงและภาพรวมขององค์กร รวมทั้งการทบทวนนโยบายและแผนงานสำคัญของบริษัทเป็นประจำทุกปี มีบทบาทสำคัญในการจัดสรรทรัพยากรสำคัญตามเป้าหมาย ตลอดจนกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้และเป็นอิสระ สำหรับบริษัทมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ คือ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 6 คนแต่ไม่เกิน 8 คน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด กรรมการบริษัทที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการบริษัทที่มาจากคณะกรรมการบริษัทฯ

(5) การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยจะมีการประชุมพร้อมเอกสารประกอบส่งให้กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณาและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ อีกทั้งมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลการประชุมของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ในระหว่างปี หากมีวาระที่จะมีการพิจารณาในเรื่องของนโยบาย หรือประเด็นในเชิงธุรกิจ บริษัทฯ จะมีการเรียกประชุมกรรมการในระหว่างกาล ตามความเหมาะสม

ในการประชุมแต่ละคราววาระที่ประชุม จะเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และมีการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่มีกรรมการท่านใดที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา กรรมการจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ และจะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความคิดเห็นและไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้นๆ โดยจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมทุกปีและในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่ออภิปรายประเด็นและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ เช่น การสรรหากรรมการ แผนการสืบทอดผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น และเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ในปี 2561 ได้จัดการประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการขึ้นเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถประชุมกันเองได้ตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่อยู่ในความสนใจของกรรมการ มีการเชิญผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและประเด็นสำคัญที่ได้จากการตรวจสอบบัญชี โดยให้มีการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

โดยในปี 2560 และในปี 2561 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 9 ครั้ง และ 14 ครั้ง ตามลำดับโดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2560		ปี 2561	
	จำนวนครั้ง ประชุมในช่วงที่ ดำรงตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม	จำนวนครั้ง ประชุมในช่วงที่ ดำรงตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	7	7	7	6
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล	8	8	9	9
3. นายการุณ เลหาวิชฌนนท์	7	7	7	7
4. นายชัยวัฒน์ อัครินทรางกูร	8	8	13	13
5. นางภาสสิน จิตต์มิตรภาพ	8	8	13	13
6. รศ. ดร. พสุ เดชะรินทร์ ²	7	6	11	10

(6) คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคณะหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งตามระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งไม่เกินคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน

(7) ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแลระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบที่มีประสิทธิผล ซึ่งจะส่งเสริมความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน ทั้งนี้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Control) การจัดการความเสี่ยงและการให้ความสำคัญต่อรายการผิดปกติทั้งหลาย

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เจอร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด เพื่อทำหน้าที่สอบทานการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งมี นางสาวนิตดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตเลขที่ 527 ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ทำงาน

- ด้านการตรวจสอบภายใน ระยะเวลา 13 ปี

ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในเพื่อหาความเสี่ยงของธุรกิจและวางแผนการตรวจสอบของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง บริการขนส่ง ธุรกิจการพิมพ์ อุตสาหกรรมการผลิต

- ด้านการบัญชี ระยะเวลา 19 ปี
 - งานวางแผนภาษีต่างๆของธุรกิจอุตสาหกรรมผลิต อุตสาหกรรมก่อสร้าง ธุรกิจบริการต่าง ๆ
 - งานปรับปรุงและออกแบบระบบงานด้านบัญชีต้นทุนอุตสาหกรรม ต้นทุนงานสั่งทำ ระบบงานจัดซื้อ และระบบบัญชีสินค้า
 - วิเคราะห์แผนงานของระบบงานต้นทุนมาตรฐานและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
 - วิเคราะห์แผนงาน การจัดทำงบประมาณและประมาณการกระแสเงินสดรับ-จ่าย
 - ประสบการณ์ในการตรวจสอบข้อมูลทางบัญชี ข้อมูลทางการเงิน
- การฝึกอบรม
 - วุฒิปัตรีผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต CPIAT 527
 - วุฒิปัตรีผู้ตรวจสอบภายใน CAC-SME -IOD
 - หลักสูตร CFO รุ่น 8 ของสภาวิชาชีพการบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
 - หลักสูตรผู้จัดการยุคใหม่รุ่น 11 ของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide(ACPG) รุ่นที่17/2015
 - หลักสูตร CPIAT รุ่น 43

(8) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี (56-2) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) โดยงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตาม พรบ.วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ โดยได้มีการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

(9) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลทั้งทางการเงินและที่ไม่ใช่การเงิน ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วน ทันเวลาและโปร่งใส ตามมาตรฐานและเกณฑ์ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอให้กับผู้ถือหุ้นทุกท่านตลอดจนผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน ปัจจุบันการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนอยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างแผนกบัญชีกับฝ่ายบริหาร เพื่อทำให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในบริษัทได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะทำให้บริษัทได้รับการยอมรับและสนใจที่จะเข้ามาลงทุน อีกทั้งยังทำให้บริษัทได้รับมุมมองจากสาธารณชนที่ดีต่อบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการวางเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท

(10) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสและทั่วถึง ทั้งในรูปของรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง

การป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ของผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายและวิธีการกำกับดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1) ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

2) บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3) บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทกำหนดบทลงโทษหนักเบาตามลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี อย่างไรก็ตามบริษัทจะใช้บทลงโทษสูงสุดหากพบว่าผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องใดๆ ได้ใช้ข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่จะทำให้บริษัทหรือผู้ถือหุ้นได้รับความเสียหายและเสียหาย โดยบทลงโทษสูงสุด คือ การให้ออกจากบริษัท

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม โปร่งใสเป็นสำคัญมาโดยตลอด และมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีบริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณเพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานพึงปฏิบัติ อันส่งผลให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อบริษัทฯ และได้รับความเชื่อมั่นจากสังคม โดยมีแนวทางการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่ดำเนินธุรกิจกับผู้ดำเนินธุรกิจที่ผิดกฎหมาย ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย
- บริษัทฯ บริหารงานด้วยความซื่อตรง รวมทั้งการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง การเสนอและใช้งบประมาณอย่างชัดเจนและประหยัด รวมถึงการประเมินโครงการลงทุนต่างๆ อย่างซื่อตรง ถูกต้อง โปร่งใส และมีหลักการ
- บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน ต้องมีความซื่อตรง มีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินงาน
- เคารพและสนับสนุนกิจกรรม/ธุรกรรม ที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรมขององค์กร

9.3 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสเป็นธรรม รับผิดชอบต่อและระมัดระวังภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้เข้าร่วมใน “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดความรับผิดชอบต่อ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาผู้องค์กรแห่งความยั่งยืน

ทั้งนี้ในรายงานฉบับนี้ จะกล่าวถึง “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในบางส่วน และได้เปิดเผย “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” ฉบับเต็ม ไว้บน website ของบริษัท www.krungthai.co.th

9.3.1. คำนิยาม

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้ คำมั่น เรียกร้อย หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือผู้หน้าที่ไม่ว่าจะ โดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัท โดยเฉพาะ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

9.3.2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- 3) กรรมการผู้จัดการ คณะจัดการ และผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ทบทวนให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ สภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมายต่างๆ เป็นต้น
- 4) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ และในกรณีที่พบเห็นการกระทำอันเป็นที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรับรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามนโยบายฉบับนี้

9.3.3. แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน

บททั่วไป

- 1) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและจรรยาบรรณ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม
- 2) พนักงาน ไม่พึงละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนดไว้
- 3) บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
- 4) บริษัทฯ จัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้นักงงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะงานขาย การตลาด จัดซื้อ
- 5) ผู้ที่กระทำคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย
- 6) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับทางบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- 7) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ขอมรับไม่ได้ทั้ง การทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

9.3.4. การบริหารความเสี่ยงการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เน้นย้ำและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการคอร์รัปชัน โดยมีการวิเคราะห์ข้อบ่งชี้ ประเมินความเสี่ยงจากการเกิดคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงหนึ่งภายใต้ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ บริษัทฯ ได้สร้างระบบงานเชิงป้องกัน กำหนดวิธีการลดความเสี่ยงและการควบคุม (risk mitigation and control) ผู้รับผิดชอบ มาตรการติดตาม การสอบทานและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง สำหรับให้พนักงานใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันการเกิดคอร์รัปชัน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำการประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งสรุปรายงานให้กับทางคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละครั้ง

9.3.5. การฝึกอบรมและการสื่อสาร

1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

- ก. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะได้รับการอบรมหรือรับทราบเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตระหนักถึงนโยบายฉบับนี้ โดยเฉพาะรูปแบบต่างๆของการคอร์รัปชัน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน ตลอดจนวิธีการรายงาน กรณีพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการคอร์รัปชัน
- ข. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะได้รับสำเนา นโยบายฉบับนี้หรือหาได้จาก Intranet ของบริษัทฯ เพื่อช่วยให้มั่นใจว่าทุกท่านได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายของบริษัทฯ ในการต่อต้านการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ยังสามารถหาอ่านนโยบายรวมทั้งข้อมูลล่าสุดที่ปรับปรุงแก้ไขได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- ค. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายนี้ จะเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศหรือก่อนการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่ทุกคนของบริษัทฯ

2) ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมา

บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และในภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ สนับสนุนให้ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/บริการ และผู้รับเหมาเชื่อมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัทฯ

9.3.6. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีข้อสงสัยหรือมีหลักฐานว่ามีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานหรือบุคคลซึ่งกระทำการในนามบริษัทฯ คนใดได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน จะต้องรายงานหรือแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่อบริษัทฯ ได้ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถยื่นข้อร้องเรียนได้โดยตรงด้วยตนเอง ด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทาง ดังนี้
 - ผ่านทางโทรศัพท์ 02-291-8888 ต่อ 262 (คุณสุพิชฌาย์ ขจรชัยกุล)
 - ผ่านทาง E-mail : supichaya@krungthai.co.th
 - ผ่านทาง website ของบริษัท www.krungthai.co.th

- ผ่านจดหมายโดยระบุชื่อ และส่งมายัง “ผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน” ตามที่อยู่ต่อไปนี้

คุณสุพิชฌาย์ ขจรชัยกุล / ผู้ตรวจสอบภายใน
 บริษัท กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)
 455/1 ถ.พระราม 3 แขวงบางโคล่
 เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120

- บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลผู้แจ้งไว้เป็นความลับ โดยบริษัทฯ จะใช้ข้อมูลการแจ้งนี้เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานและกำกับการปฏิบัติงานภายใน หรือเปิดเผยตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย ตามคำสั่งศาล และ/หรือ ตามคำสั่งของสำนักงาน ก.ล.ต. หน่วยงานราชการ และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และได้รับความคุ้มครองโดยไม่ต้องห่วงเกรงต่อการใช้อำนาจบังคับบัญชาในทางไม่ชอบหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม เพื่อตอบโต้การกระทำของผู้แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน
- ผู้แจ้งจะต้องกระทำการโดยสุจริต หากบริษัทฯ พบการแจ้งเบาะแสโดยทุจริต หรือมีเจตนาในการกลั่นแกล้งให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เสื่อมเสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือให้ได้รับความอับอาย ฯลฯ นั้น บริษัทฯ จะดำเนินการตามที่เห็นควรต่อไป

9.3.7. การดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

- 1) เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส กรรมการบริหาร และ คณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง
- 2) ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการบริหาร และ คณะกรรมการตรวจสอบ อาจจะมีมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้ทราบ
- 3) หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการคอร์รัปชัน หรือทุจริตจริง บริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา ได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา
- 4) หากผู้ถูกร้องเรียน ได้กระทำการทุจริตจริง การทุจริตนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน และ/หรือพ้นจากตำแหน่ง และหากการกระทำทุจริตนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ คำตัดสินของคณะกรรมการ (ผู้บริหาร) ถือเป็นอันสิ้นสุด

9.3.8. การกำกับติดตามและสอบทาน

- 1) บริษัทฯ จะจัดให้มีการทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยพิจารณาถึงสถานการณ์และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบผลการประเมินความเสี่ยง และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ควรมีเพื่อลดความเสี่ยง
- 2) ฝ่ายตรวจสอบจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ และรายงานประเด็นที่ตรวจพบอย่างเร่งด่วน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้จะหารือผลการตรวจสอบร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสม และจะรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบต่อไป

9.4 บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนทั้งสิ้น 284 คน ประกอบด้วยพนักงานตามสาขางานดังนี้

สาขางาน	จำนวนพนักงานประจำ (คน)
1. สาขางานบริหาร	9
2. สาขางานการตลาด	101
3. สาขางานบริการ	82
4. สาขางานสนับสนุนธุรกิจ	92
รวม	284

ทั้งนี้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ

ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนรวมของพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยในปี 2560 เป็นจำนวน 99.17 ล้านบาท และค่าตอบแทนรวมของพนักงานจำนวน 284 คน (รวมเข้า-ออกระหว่างปี) ในปี 2561 เป็นจำนวน 107.03 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม อยู่ในรายงานการพัฒนายั่งยืนประจำปี 2561 เป็นการรายงานแยกเล่มจาก แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2561 (56-1) และได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าไปดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.krungthai.co.th

11. การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะในส่วนของ การควบคุมภายในที่เกี่ยวกับเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว นั้น บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ รวมทั้งยังได้มีการจัดตั้งแผนกตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ในการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีขอบเขตในการตรวจสอบกิจการ/ธุรกรรมภายในเพื่อให้เกิดความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพในการควบคุม/ บริหารจัดการที่ดี

12. รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้บริหารของบริษัท รวมถึงการทำรายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้บริหารร่วมกัน รายการดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งหนังสือแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์และรายละเอียดของรายการระหว่างกัน ได้ดังนี้

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้	นายไพฑูรย์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 4 ของทุนชำระแล้วของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 22.22 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นายพิเทพ จันทรเสรีกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของบริษัทและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 22.22 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นายพิชิต จันทรเสรีกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของบริษัทและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 16.67 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นางวิภาพร จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 20.20 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 22.22 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.80 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 5.56 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นางสาวพิมลชา จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 5.56 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้ นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 5.56 ของบจก. ธนภัทรพรอพเพอร์ตี้
บจก.สยามนิสสัน กรุงไทย	นายพิชิต จันทรเสรีกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของบริษัทและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 25 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย นางวิภาพร จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 20.20 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.50 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.80 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 5 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย นางสาวพิมลชา จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 5 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 60 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย นายไพฑูรย์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 4 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.50 ของบจก. สยามนิสสัน กรุงไทย

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บจก. โดโยต้า กรุงเทพ	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของ บริษัท และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 60 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ นายพิชิต จันทรเสรีกุล เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของ บริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 19.23 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ นางวิภาพร จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 20.20 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 19.23 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.80 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 0.38 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ นางสาวพิมลชา จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 0.38 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 0.38 ของบจก. โดโยต้า กรุงเทพ
บจก. คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต	นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.80 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 32.50 ของทุนชำระแล้วของ บจก. คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต นางสาวพิมลชา จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 16.25 ของทุนชำระแล้วของ บจก. คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และเป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.13 ของทุนชำระแล้วของ บจก. คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต
นางวิภาพร จันทรเสรีกุล	เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 20.20 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นมารดาของนายพิเทพ จันทรเสรีกุล
นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นบุตรของนางวิภาพร จันทรเสรีกุล
นายพิชิต จันทรเสรีกุล	เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้ถือหุ้นร้อยละ 13.60 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นบุตรของนางวิภาพร จันทรเสรีกุล
นางสาวพิมลพรรณ จันทรเสรีกุล	เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.80 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นบุตรของนางวิภาพร จันทรเสรีกุล
นางสาวพิมลชา จันทรเสรีกุล	เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 8.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นบุตรของนางวิภาพร จันทรเสรีกุล
นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล	เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้วของบริษัท และเป็นบุตรของนางวิภาพร จันทรเสรีกุล

12.1. รายการระหว่างกัน
1 รายการเช่าและให้เช่าทรัพย์สิน

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นโยบายราคา	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
			รอบปี สิ้นสุด 31 ธ.ค.	
			2560	2561
รายการเช่าทรัพย์สิน				
บริษัทเช่าพื้นที่อาคารขนาด 1,490 ตร.ม. เพื่อใช้เป็นศูนย์บริการ โดยได้รับจัดสรรพื้นที่สำหรับจอดรถขนาด 3,000 ตร.ม. ตั้งอยู่ที่ ถ. พระราม 3 เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ สัญญาเช่าอายุ 3 ปี นับตั้งแต่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ถึง 19 กุมภาพันธ์ 2564 คิดอัตราค่าเช่า 100,000 บาทต่อเดือน และผู้ให้เช่ามีสิทธิ์ปรับขึ้นค่าเช่าได้ไม่เกินร้อยละ 10 ในทุกระยะเวลา 3 ปี	บจก. สยามนิสสัน กรุงเทพฯ	คิดอัตราค่าเช่า 100,000 บาทต่อเดือน (คิดเป็นอัตราค่าเช่ารวมพื้นที่จอดรถ 22.27 บาทต่อ ตร.ม.)	1.20	1.20
บริษัทย่อยเช่าพื้นที่ 187.5 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ถนนรามอินทรา แขวง คันนายาว กรุงเทพฯ สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2561 ถึง 31 ธันวาคม 2563	บจก. ชนภัทร พรอพเพอร์ตี้	คิดอัตราค่าเช่า 70,000 บาทต่อเดือน (คิดเป็นอัตราค่าเช่ารวม 373.34 บาท ต่อ ตร.ม.)	0.84	0.84
บริษัทย่อยเช่าพื้นที่ 2400 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ โฉนดเลขที่ 6567 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ตั้งแต่ 1 ม.ค. 61 ถึง 31 ธ.ค. 63	บจก. โตโยต้า กรุงเทพฯ	คิดอัตราค่าเช่า/ 150,000 บาท	1.80	1.80
รายการให้เช่าทรัพย์สิน				
1. บริษัทให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขนาด 350 ตร.ม. เพื่อให้ใช้เป็นโชว์รูมรถยนต์ ตั้งอยู่ที่ ถ.พระราม 3 เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ตั้งแต่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ถึง 19 กุมภาพันธ์ 2564	บจก. สยามนิสสัน กรุงเทพฯ	คิดอัตราค่าเช่า 83,000 บาทต่อเดือน (คิดเป็นอัตราค่าเช่า 237.14 บาทต่อ ตร.ม.)	1.00	1.00
2. บริษัทย่อยให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขนาด 1,200 ตร.ม. เพื่อให้ใช้เป็นโชว์รูมรถยนต์ ตั้งอยู่ที่ ถ. ศรีนครินทร์ เขตประเวศ กรุงเทพฯ สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2560 ถึง 31 กรกฎาคม 2563	บจก. คลาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต	คิดอัตราค่าเช่า 86,290 บาทต่อเดือน (คิดเป็นอัตราค่าเช่า 71.91 บาทต่อ ตร.ม.)	1.04	1.04

2 รายการซื้อทรัพย์สิน

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นโยบายราคา	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	
			รอบปี สิ้นสุด 31 ธ.ค.	
			2560	2561
1. บริษัทซื้อรถยนต์เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินให้เช่า เจ้าหน้าที่ค่าซื้อรถยนต์	บจก. โด โยต้า กรุงเทพ	บริษัทซื้อในราคาต้นทุนหลังหัก ส่วนลดพิเศษจากการซื้อรถยนต์	398.80 -	453.40 130.40
2. บริษัทซื้อรถยนต์เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินให้เช่า เจ้าหน้าที่ค่าซื้อรถยนต์	บจก. สยามนิสสัน กรุงเทพ	บริษัทซื้อในราคาต้นทุนหลังหัก ส่วนลดพิเศษจากการซื้อรถยนต์	15.99 -	10.99 -
3. บริษัทซื้อรถยนต์เพื่อใช้เป็นทรัพย์สินให้เช่า เจ้าหน้าที่ค่าซื้อรถยนต์	บจก. คาร์ลอฟท์ อโต้ อิมพอร์ต	ราคาตลาดสำหรับลูกค้าชั้นดี	18.92 -	22.94 -

3 รายการค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นโยบายราคา	มูลค่าของเงินกู้ยืมค้ำประกัน (ล้านบาท)	
			รอบปี สิ้นสุด 31 ธ.ค.	
			2560	2561
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล ค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร ให้แก่บริษัท กับธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เงินกู้เบิกเกินบัญชีธนาคารวงเงิน 10 ล้านบาท ค้ำ ประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปของค้ำสัญญาใช้เงิน วงเงิน 130 ล้านบาทและหนังสือสัญญาค้ำประกัน วงเงิน 130 ล้านบาท	นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	ไม่มีการคิด ค่าธรรมเนียม	-	-
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล ค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร ให้แก่บริษัท กับธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปของค้ำสัญญาใช้เงินวงเงิน 80 ล้านบาทและหนังสือสัญญาค้ำประกัน วงเงิน 100 ล้านบาท	นายพิชิต จันทรเสรีกุล	ไม่มีการคิด ค่าธรรมเนียม	-	-

ความเห็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวข้างต้น มีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ดังนี้

1. รายการเช่าและให้เช่าทรัพย์สิน

บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานและศูนย์บริการ และให้เช่าพื้นที่สำนักงานเพื่อใช้เป็นโชว์รูมรถยนต์ ในอัตรายุติธรรมและสมเหตุสมผล สามารถเปรียบเทียบกับค่าเช่าในพื้นที่สำนักงานใกล้เคียง และบริษัทฯ เช่ารถยนต์และให้เช่ารถยนต์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ในราคาค่าเช่าลูกค้ำขั้นดีซึ่งเป็นราคาที่ยุติธรรมและสมเหตุสมผล

บริษัทขอยให้บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเช่าที่ดินในอัตราที่ตกลงกันได้ โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจะรับผิดชอบในส่วนของค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

บริษัทขอยเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง ในอัตราที่ตกลงกันได้ ซึ่งเป็นเกณฑ์ราคาตลาดโดยบริษัทขอยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเช่าที่ดิน

2. รายการซื้อทรัพย์สิน

รายการดังกล่าว เป็นการซื้อรถยนต์และอะไหล่รถยนต์ เพื่อสำหรับใช้ประกอบกิจการของบริษัทเป็นทรัพย์สิน เพื่อให้เช่า ในราคายุติธรรม เปรียบเทียบกับผู้จัดจำหน่ายรถยนต์รายอื่น ซึ่งเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ ทั้งนี้ ตั้งแต่ไตรมาสสาม ปี 2547 เป็นต้นไป บริษัทมีนโยบายซื้อรถยนต์ในราคาตลาด โดยทำการเปรียบเทียบราคารถยนต์กับผู้จำหน่ายหลายราย และซื้อรถยนต์ในรุ่นเดียวกันที่มีราคาต่ำสุดหรือได้รับออปชั่นเพิ่มที่มีมูลค่ารวมสูงสุด

3. รายการค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร

รายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล และเป็นเงื่อนไขของการให้กู้ยืมเงินของธนาคารพาณิชย์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยเป็นการค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมเพื่อซื้อรถยนต์สำหรับให้เช่า และสำหรับเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันเงิน

12.2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

1. รายการเช่าและให้เช่าทรัพย์สิน

- บริษัทเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นศูนย์บริการจาก บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย และบริษัทให้ บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย เช่าพื้นที่สำนักงานบางส่วนเพื่อใช้เป็นโชว์รูมสำหรับจำหน่ายรถยนต์นิสสัน โดยอาคารทั้งสองแห่งตั้งอยู่บริเวณพื้นที่เดียวกันบนถนนพระราม 3 บริษัทเป็นเจ้าของสิทธิในพื้นที่บริเวณด้านหน้าติดกับถนนใหญ่ และ บจก. สยามนิสสัน กรุงไทยเป็นเจ้าของสิทธิในพื้นที่บริเวณด้านหลัง ซึ่งต่อมาบริษัทได้มีการขยายการค้าเงินธุรกิจ จึงได้เช่าพื้นที่ใช้ในส่วนหลังเพิ่มเติมสำหรับเป็นศูนย์บริการ และได้ให้ บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย เช่าพื้นที่ส่วนหน้าบางส่วนเพื่อใช้เป็นโชว์รูม โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่ยุติธรรม สามารถเปรียบเทียบได้กับค่าเช่าในพื้นที่สำนักงานใกล้เคียง บริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการดังกล่าว เพราะเป็นข้อตกลงที่เกิดขึ้นก่อนที่บริษัทจะมีนโยบายเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าบริษัทจะเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากที่ดินด้านหน้าเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงาน และ บจก. สยามนิสสัน กรุงไทยจะเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากที่ดินด้านหลังเพื่อก่อสร้างศูนย์บริการซ่อมแซมรถยนต์ แต่ต่อมาเมื่อบริษัทมีการขยายงานทำให้มีการใช้พื้นที่อาคารด้านหลังสำหรับบริการลูกค้าของบริษัทมากขึ้น บริษัทจึงขอเช่าพื้นที่ดังกล่าวจาก บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย ในขณะเดียวกัน บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย ซึ่งประกอบธุรกิจตัวแทนจำหน่ายนิสสันมีความต้องการเช่าโชว์รูมด้านหน้าเพื่อจ่อครดสำหรับจำหน่าย จึงจำเป็นต้องขอเช่าพื้นที่บางส่วนจากบริษัท รายการดังกล่าวจึงเป็นผลมาจากข้อตกลงในอดีต ซึ่งในอนาคตรายการระหว่างกันดังกล่าวจะยังคงเกิดขึ้นต่อไปตลอดอายุสัญญา 10 ปี ซึ่งสัญญาได้สิ้นสุดลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปี โดยจะสิ้นสุดวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564
- บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นโชว์รูม โตโยต้าชาัวร์ กรุงไทย สาขาศรีนครินทร์และเป็นสำนักงานสาขา โดยบริษัทย่อยให้ บจก. คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต เช่าที่ดินดังกล่าวบางส่วนเพื่อใช้เป็นโชว์รูมสำหรับจำหน่ายรถยนต์นำเข้า โดยอาคารทั้งสองแห่งตั้งอยู่บริเวณพื้นที่เดียวกันบนถนนศรีนครินทร์ และบริษัทย่อยคิดค่าเช่าที่ดินในอัตราที่ตกลงกันไว้ โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจะรับผิดชอบในส่วน of ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง
- บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อใช้สำหรับจำหน่ายรถยนต์บริเวณถนนรามอินทรา โดยเช่าที่ดินดังกล่าวจาก บจก. ธนภัทร พร็อพเพอร์ตี้ โดยจ่ายค่าเช่าตามราคาที่ตกลงกันไว้ และรับผิดชอบกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเช่าที่ดิน
- บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อใช้สำหรับจำหน่ายรถยนต์บริเวณถนนพหลโยธิน สาขาเกษตร โดยเช่าที่ดินดังกล่าวจาก บจก. โตโยต้า กรุงไทย โดยจ่ายค่าเช่าตามราคาที่ตกลงกันไว้ และรับผิดชอบกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเช่าที่ดิน

2. รายการซื้อทรัพย์สิน

บริษัทซื้อรถยนต์ อะไหล่รถยนต์ และเครื่องมือช่างจาก บจก. สยามนิสสัน กรุงไทย และ บจก. โตโยต้า กรุงไทย เพื่อสำหรับประกอบกิจการของบริษัทในการให้ลูกค้าเช่ารถยนต์ โดยมีราคาที่ยุติธรรม และเปรียบเทียบได้กับผู้จัดจำหน่ายรถยนต์รายอื่น ทั้งนี้ในอนาคตหากมีการทำรายการซื้อทรัพย์สินระหว่างกันเพิ่มเติม บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาราคา รวมทั้งความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น บริษัทคาดว่าจะมีรายการซื้อทรัพย์สินระหว่างกันเกิดขึ้นอีก เนื่องจากบริษัทมีนโยบายให้ลูกค้าสามารถเลือกซื้อรถยนต์ที่ต้องการได้ แต่การจัดซื้อรถยนต์ยี่ห้อดังกล่าวจะจัดให้มีผู้จำหน่ายรถยนต์อื่นเข้ามาเสนอราคา โดยที่ผู้จำหน่ายรถยนต์ที่ให้เงื่อนไขที่ดีที่สุดจะเป็นผู้ที่ได้รับคัดเลือก

3. รายการค้าประกันเงินกู้ยืมธนาคาร

คุณพิเทพ จันทรเสรีกุล และคุณพิชิต จันทรเสรีกุล เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมค้าประกันเงินกู้กับบริษัท เนื่องจากบริษัทมีความจำเป็นสำหรับเงินทุนเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่จึงให้การสนับสนุนการกู้ยืมเงินดังกล่าวจากธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้ในอนาคตหากมีความจำเป็นในการทำรายการเพิ่มเติม บริษัทจะดำเนินการอย่างยุติธรรม โดยหากมีการคิดค่าธรรมเนียมค้าประกันเงินกู้ จะใช้อัตราค่าธรรมเนียมที่สามารถเปรียบเทียบได้กับราคาตลาด และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างไรก็ตามในปัจจุบันกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีนโยบายให้การสนับสนุนการกู้ยืมเงินของบริษัทโดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยจะกำหนดให้ผู้บริหารหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้ รวมทั้งบริษัทได้จัดให้คณะกรรมการตรวจสอบร่วมเข้าพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าวด้วย โดยนโยบายในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนั้น บริษัทจะมีการกำหนดรายละเอียดรายการ ราคา และเงื่อนไขต่างๆ ให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและเปิดเผยรายการดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ปัจจุบัน บริษัทได้กำหนดการเข้าทำรายการระหว่างกันในรายการค้าที่กระทำปกติเพื่อประกอบกิจการหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ดังนี้

1) รายการค้าที่บริษัทกระทำปกติเพื่อประกอบกิจการหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

■ **วงเงินอนุมัติสัญญาเช่าระยะยาว**

วงเงิน	ผู้มีอำนาจอนุมัติในรายการค้าปกติ	
	กรณีทำสัญญากับบุคคลภายนอก	กรณีทำสัญญากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / บุคคลที่เกี่ยวข้อง
วงเงินไม่เกิน 6 ล้านบาท	ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการอาวุโสสายงานการตลาด และผู้จัดการแผนกกฎหมาย	ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการอาวุโสสายงานการตลาด และผู้จัดการแผนกกฎหมาย
วงเงินตั้งแต่ 6 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 20 ล้านบาท	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
วงเงินตั้งแต่ 20 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 50 ล้านบาท	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการผู้จัดการ
วงเงินตั้งแต่ 50 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 100 ล้านบาท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร
วงเงินตั้งแต่ 100 ล้านบาทขึ้นไป	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท

วงเงินอนุมัติการจัดซื้อและจัดหารถยนต์

วงเงิน	ผู้มีอำนาจอนุมัติในรายการค้าปกติ	
	กรณีทำสัญญากับบุคคลภายนอก	กรณีทำสัญญากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / บุคคลที่เกี่ยวข้อง ¹
วงเงินไม่เกิน 6 ล้านบาท	ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการอาวุโสสายงานการตลาด และผู้จัดการแผนกกฎหมาย	ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการอาวุโสสายงานการตลาด และผู้จัดการแผนกกฎหมาย
วงเงินตั้งแต่ 6 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 20 ล้านบาท	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
วงเงินตั้งแต่ 20 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 50 ล้านบาท	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการผู้จัดการ
วงเงินตั้งแต่ 50 ล้านบาท ถึงไม่เกิน 100 ล้านบาท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร
วงเงินตั้งแต่ 100 ล้านบาทขึ้นไป	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท

¹ รายการค้าที่บริษัทกระทำปกติเพื่อประกอบกิจการหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่ไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป หรือรายการอื่นๆ ที่ไม่เป็นธุรกิจของบริษัท

บริษัทจะดำเนินการให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาในเบื้องต้นก่อนที่จะมีการอนุมัติเข้าทำรายการ และบริษัทจะจัดให้มีการพิจารณาโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรม และมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันใดๆ บริษัทจะดำเนินการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม

12.3. นโยบายและแนวโน้มนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตตามที่ได้กล่าวข้างต้น โดยการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระร่วมพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย เพื่อความโปร่งใสและสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณา รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

13. ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13.1 สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สรุปรายงานการสอบบัญชี

ปี 2559-2560	ตรวจสอบโดย นางสาวสุลลิต อาดสว่าง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7517 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ปี 2561	ตรวจสอบโดย นางสาวโศรยา ดินตะสุวรรณ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8658 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทในปี 2558-2561 ได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

■ ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)						
รายได้จากค่าเช่ารถยนต์	1,132.80	56.56	1,146.92	54.81	1,199.37	57.62
รายได้จากการขายรถยนต์	807.51	40.32	886.26	42.36	824.74	39.62
รายได้อื่น	62.65	3.13	59.21	-	57.31	2.75
รวมค่าใช้จ่าย	1,670.33	83.39	1,779.59	85.05	1,871.39	89.91
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	400.07	19.98	389.15	18.60	290.38	13.95
ต้นทุนทางการเงิน	67.43	3.37	76.35	3.65	80.34	3.86
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	2.04	0.10	(27.64)	(1.32)	(43.92)	(2.11)
กำไรสุทธิ	330.60	16.51	340.44	16.27	253.96	12.20
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)						
รวมสินทรัพย์	4,639.50	100	4,999.09	100	4,832.58	100.00
รวมหนี้สิน	2,657.29	57.28	2,985.18	59.71	2,805.22	58.05
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,982.22	42.72	2,013.91	40.29	2,027.36	41.95
จำนวนหุ้นที่ออก (ล้านหุ้น)	250		250		250.00	
มูลค่าตามบัญชี						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	1.32		1.36		1.02	
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.02		1.06		0.95	
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ						
อัตรากำไรขั้นต้น - (ไม่รวมกำไรจากการขายรถเพื่อให้เช่า)	20.95%		18.06%		17.03%	
อัตรากำไรขั้นต้น - (รวมกำไรจากการขายรถเพื่อให้เช่า)	26.13%		24.85%		21.62%	
อัตราผลตอบแทนจากการดำเนินงาน	19.97%		18.60%		13.95%	
อัตรากำไรสุทธิ	16.51%		16.27%		12.20%	
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	9.46%		8.07%		5.91%	
อัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้น	17.54%		17.04%		12.57%	

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	162,178,983	3.5	248,282,909	4.97	89,863,500	1.86
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อขาย	55,550,210	1.2	66,456	0.00	21,084,850	0.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	161,822,457	3.49	165,350,838	3.31	181,998,519	3.77
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	48,146,563	1.04	49,545,026	0.99	55,008,409	1.14
สินค้าคงเหลือ	219,910,970	4.74	230,114,720	4.60	165,406,879	3.42
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	117,665,316	2.54	86,982,524	1.74	68,422,967	1.42
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	765,274,499	16.49	780,342,473	15.61	581,785,123	12.04
เงินฝากธนาคารเพื่อการค้าปลีก	57,879,159	1.25	57,941,747	1.16	58,004,833	1.20
สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า	3,635,351,921	78.36	3,842,891,183	76.87	3,794,378,638	78.52
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	147,235,378	3.17	175,324,693	3.51	177,228,345	3.67
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	3,285,241	0.07	4,362,061	0.09	6,477,306	0.13
สิทธิการเช่า	25,446,954	0.55	18,067,503	0.36	13,917,514	0.29
สินทรัพย์ภายในหรือตัดบัญชี	174,303	0	10,341,942	0.21	56,271,001	1.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,855,258	0.1	109,821,482	2.20	144,518,264	2.99
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,874,228,214	83.51	4,218,750,613	84.39	4,250,795,901	87.96
รวมสินทรัพย์	4,639,502,713	100	4,999,093,086	100.00	4,832,581,023	100
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	173,856,329	3.75	301,184,927	6.02	93,707,274	1.94
ตั๋วแลกเงิน	498,095,008	10.74	498,650,331	9.97	39,880,775	0.83
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	62,137,744	1.34	79,239,327	1.59	76,506,976	1.58
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า	-	-	1,640,092	0.03	168,660,870	3.49
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	276,975,059	5.97	359,339,788	7.19	384,178,043	7.95
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	329,775,944	7.11	231,171,434	4.62	62,315,758	1.29
ภายในได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	397,745	0.01	228,283	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,377,628	0.2	10,104,732	0.20	10,183,158	0.21
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,350,217,711	29.1	1,481,728,376	29.64	835,661,138	17.29
หุ้นกู้	-	-	549,213,289	10.99	1,148,375,030	23.76
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	895,698,164	19.31	781,055,670	15.62	702,843,389	14.54
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	348,532,053	7.51	114,907,125	2.30	51,632,288	1.07
หนี้สินภายในหรือตัดบัญชี	11,922,502	0.26	-	-	-	-
เงินประกันค่าเช่ารถยนต์จากลูกค้า	45,933,690	0.99	50,781,192	1.02	54,451,264	1.13
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,981,955	0.11	7,493,251	0.15	12,255,423	0.25
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,307,068,363	28.17	1,503,450,528	30.07	1,969,557,394	40.76
รวมหนี้สิน	2,657,286,074	57.28	2,985,178,904	59.71	2,805,218,532	58.05
ทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	250,000,000	5.39	250,000,000	5.00	250,000,000	5.17
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	162,450,370	3.5	162,450,370	3.25	162,450,370	3.36
กำไรสะสม - สรรองตามกฎหมาย	30,000,000	0.65	30,000,000	0.60	30,000,000	0.62
กำไรสะสม- ยังไม่ได้จัดสรร	1,539,749,909	33.19	1,571,461,874	31.43	1,584,902,092	32.80
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	16,359	-	1,938	0.00	10,029	0.00
รวมส่วนของถือหุ้น	1,982,216,639	42.72	2,013,914,182	40.29	2,027,362,491	41.95
รวมหนี้สินและส่วนของถือหุ้น	4,639,502,713	100	4,999,093,086	100	4,832,581,023	100

■ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม					
	2559	%	2560	%	2561	%
รายได้จากค่าเช่ารถยนต์	1,132,801,177	56.56	1,146,921,986	54.81	1,199,371,064	57.62
รายได้จากการขายรถยนต์	807,514,089	40.32	886,259,296	42.36	824,743,626	39.62
รายได้อื่น	62,650,809	3.13	59,205,193	2.83	57,314,674	2.75
รวมรายได้	2,002,966,074	100	2,092,386,476	100	2,081,429,363	100
ต้นทุนการให้เช่ารถยนต์	895,528,220	44.71	939,843,520	44.92	995,091,699	47.81
ต้นทุนการขายรถยนต์	534,567,878	26.69	588,110,231	28.11	591,334,316	28.41
ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร	172,796,633	8.63	175,287,664	8.38	204,625,497.13	9.83
ต้นทุนทางการเงิน	67,434,527	3.37	76,345,292	3.65	80,343,313	3.86
รวมค่าใช้จ่าย	1,670,327,259	83.39	1,779,586,707	85.05	1,871,394,825	89.91
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	332,638,816	16.61	312,799,769	14.95	210,034,538	10.09
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	2,035,916	0.1	(27,642,464.76)	(1.32)	(43,924,533)	(2.11)
กำไรสำหรับปี	330,602,900	16.51	340,442,234	16.27	253,959,071	12.20
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	1.32		1.36		1.02	

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม		
	2559	2560	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	332,638,816	312,799,769	210,034,538
รายการปรับปรุงกระทบกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
หนี้สงสัยจะสูญ	3,340,586	505,165	(1,425,032)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	664,854,655	710,082,699	748,433,145
ค่าเผื่อการได้รับคืนของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	4,789,260	22,386,055
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	-	56,329
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อขาย	(671,707)	(1,042,781)	(918,276)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	370,555	973,460	988,606
ดอกเบี้ยรับ	(779,604)	(1,501,697)	(887,197)
ต้นทุนทางการเงิน	67,318,295	76,345,292	80,343,313
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์			
และหนี้สินดำเนินงาน	1,067,071,596	1,102,951,167	1,059,011,481
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(13,211,368)	(3,738,203)	(15,206,109)
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(5,973,190)	(1,398,463)	(5,463,383)
สินค้าคงเหลือ	393,364,775	353,271,248	366,795,267
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(56,444,335)	(14,845,287)	18,054,884
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,268,870)	(865,783)	375,530
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(17,130,888)	16,443,655	(9,704,125)
เงินประกันค่าเช่ารถยนต์จากลูกค้า	7,238	4,847,503	3,670,071
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,955,204)	727,104	2,068,556
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	1,361,459,755	1,457,392,941	1,419,602,173
เงินสดรับดอกเบี้ย	82,333	178,813	190,377
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า	(1,545,826,171)	(1,270,155,968)	(827,166,848)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(42,160,530)	(57,100,381)	(58,879,664)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	(226,444,613)	130,315,405	533,746,037

รายการ	งบการเงินรวม		
	2559	2560	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับดอกเบี้ย	847,641	1,027,541	680,279
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	40,000,000	95,000,000	35,000,000
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(40,000,000)	(95,000,000)	(35,000,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อขาย	821,090,000	1,287,808,509	934,909,996
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อขาย	(820,400,000)	(1,231,300,000)	(955,000,000)
เงินฝากธนาคารคิดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(62,265)	(62,589)	(63,086)
เงินสดรับค่าขายสินทรัพย์ถาวร	20,000	-	24,673
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(2,453,894)	(29,779,988)	(5,340,930)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(131,397)	(1,307,600)	(1,900,041)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,089,915)	26,385,873	(26,689,108)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(62,227,612)	(70,781,737)	(73,832,259)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	165,045,028	57,328,598	(207,477,653)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	95,000,000	140,000,000	110,000,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(125,000,000)	(70,000,000)	(110,000,000)
เงินสดรับจากการออกตั๋วแลกเงิน	1,053,546,030	1,074,862,989	458,838,110
เงินสดจ่ายชำระตั๋วแลกเงินครบกำหนด	(800,000,000)	(1,080,000,000)	(920,000,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	-	550,000,000	600,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	946,834,000	296,562,356	350,821,823
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(275,952,715)	(328,840,120)	(404,195,849)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	(530,375,754)	(332,229,438)	(232,130,512)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(135,000,000)	(307,500,000)	(237,500,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	331,868,978	(70,597,352)	(665,476,339)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	104,334,450	86,103,926	(158,419,410)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	57,844,533	162,178,983	248,282,909
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	162,178,983	248,282,909	89,863,500

■ อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	งบการเงินรวม		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น - (ไม่รวมกำไรจากการขายรถเพื่อให้เช่า)	20.95%	18.06%	17.03%
อัตรากำไรขั้นต้น - (รวมกำไรจากการขายรถเพื่อให้เช่า)	26.13%	24.85%	21.62%
อัตราผลตอบแทนจากการดำเนินงาน	19.97%	18.60%	13.95%
อัตรากำไรสุทธิ	16.51%	16.27%	12.20%
อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง			
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.57	0.53	0.70
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.47	0.43	0.42
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	9.46%	8.07%	5.91%
อัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้น	17.54%	17.04%	12.57%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.34	1.48	1.38
อัตราส่วนวัดความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	5.93	5.10	3.61
อัตราการจ่ายเงินปันผล	40.91%	90.44%	93.52%
ข้อมูลต่อหุ้น			
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	7.93	8.06	8.11
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.32	1.36	1.02

14. การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

14.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ (Overview)

โดยสรุปผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 (งบการเงินรวม) บริษัทมีรายได้รวม 2,081.43 ล้านบาท หากเทียบกับปีก่อนที่มีรายได้รวม 2,092.39 ล้านบาท ปรับลดลงร้อยละ 0.52 กำไรสุทธิ 253.96 ล้านบาท หากเทียบกับปีก่อนที่มีกำไรสุทธิ 340.44 ล้านบาท ปรับลดลงร้อยละ 25.4 สาเหตุหลักเกิดจาก จำนวนรถขายในปี 2561 มีจำนวน 1,224 คัน ปรับลดลงจากปี 2560 ที่มีจำนวน 1,655 คัน เนื่องจากในปี 2560 มีรถครบสัญญาจำนวนมาก

สรุปฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 4,832.58 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หลักคือ รถยนต์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า และรถยนต์ที่รอการขาย จำนวนรวม 8,275 คัน มูลค่าสุทธิรวม 3,874.46 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่มีจำนวน 8,345 คัน มูลค่าสุทธิรวม 3,966.92 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ที่ลดลงเนื่องจาก ในปี 2560 มีการเร่งการซื้อรถยนต์ของลูกค้าสัญญาเช่าระยะยาวที่ต้องการเช่าแทนรถที่จะครบกำหนดในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2561 เพื่อให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีจากการลงทุนในสินทรัพย์ปี 2560 เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มได้อีกเป็นจำนวนร้อยละ 50 ตาม พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 642 (พ.ศ. 2560) ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2560 ทั้งนี้เมื่อเทียบกับปีก่อน บริษัทฯ ซื้อรถยนต์ลดลงจำนวน 620 คัน

ในขณะที่หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2,805.22 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 179.96 ล้านบาท โดยในปี 2560 มีหนี้สินรวมจำนวน 2,985.18 ล้านบาท ได้ปรับลดลงเป็นไปตามปริมาณการซื้อรถยนต์ที่ลดลง

ในส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 2,027.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 13.45 ล้านบาท คิดเป็น 0.67% จากสิ้นปี 2560 ที่มีจำนวน 2,013.91 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการที่เพิ่มขึ้นหลังหักเงินปันผลทั้งนี้บริษัท มีกำไรสะสมก่อนจ่ายเงินปันผลจำนวน 1,852.40 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 237.50 ล้านบาท คงเหลือกำไรสะสม ณ สิ้นปี 2561 จำนวน 1,614.90 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน

รายได้

ในปี 2561 บริษัท มีรายได้รวมจำนวน 2,081.43 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 10.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.52 จากรายได้รวมในปี 2560 ที่มีจำนวน 2,092.39 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นรายได้หลัก 3 ส่วน ดังนี้

1. **รายได้ค่าเช่ารถยนต์** บริษัทมีรายได้ค่าเช่ารถยนต์ในปี 2561 จำนวน 1,199.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 52.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.57 เมื่อเทียบกับปี 2560 ที่มีจำนวน 1,146.92 ล้านบาท และมีอัตรากำไรขั้นต้น (ไม่รวมกำไรจากการขายรถครบสัญญาเช่า) ร้อยละ 17.03 ลดลงจากปีก่อนจำนวน ร้อยละ 1.03 รายได้ค่าเช่ารถยนต์ที่เพิ่มขึ้นในปี 2561 เนื่องจาก บริษัทฯ มีสัญญาเช่าระยะยาวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2561 มีจำนวนสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจำนวน 1,562 คัน ที่มีจำนวนมากกว่ารถที่ครบสัญญาและมีการคืนรถมีจำนวน 1,265 คัน สัญญาเช่าเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 926 คัน ทำให้มีรายได้ค่าเช่าเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ทั้งนี้ หากเทียบกับอายุสัญญาเช่า ของสัญญาที่ครบกำหนดในปี 2560 มีอายุสัญญาเฉลี่ย 3 ปี แต่สัญญาที่เพิ่มขึ้นในปี 2561 มีอายุเฉลี่ย 4-5 ปี ทำให้รายได้ค่าเช่าเฉลี่ยต่อคันลดลงเมื่อเทียบกับรุ่นรถ และ เงื่อนไขการเช่าเดียวกัน ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นปรับลดลงจากปีก่อน

2. รายได้จากการขายรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่า จำนวน 553.63 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 140.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.29 เนื่องจากปี 2561 มีปริมาณขายรถจำนวน 1,224 คัน น้อยกว่าปี 2560 ที่ขายได้จำนวน 1,655 คัน ลดลงจำนวน 431 คัน คิดเป็นร้อยละ 26.04 ซึ่งเกิดจากรถครบสัญญาเช่าระยะยาวปี 2561 น้อยกว่าปี 2560

3. รายได้จากการขายรถยนต์ (ดำเนินการโดย บริษัทย่อย) ปี 2561 มีจำนวน 271.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 79.41 ล้านบาท โดยในปี 2560 มีรายได้จากการขายรถยนต์จำนวน 191.70 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.42 ทั้งนี้รายได้จากการขายรถยนต์ของบริษัทย่อยที่ปรับเพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2561 มีจำนวนขายรถเพิ่มขึ้น โดยในปี 2561 ขายได้จำนวน 572 คัน และ ปี 2560 ขายได้จำนวน 383 คัน เพิ่มขึ้นจำนวน 189 คัน คิดเป็นร้อยละ 49.35 ซึ่งเกิดจากการกระตุ้นยอดขายจากช่องทางออนไลน์ การจัดทำโปรโมชั่น และการพัฒนาศักยภาพทีมงานขาย

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

1. ต้นทุนการให้เช่ารถยนต์ ในปี 2561 จำนวน 995.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 55.25 ล้านบาท โดยในปี 2560 มีต้นทุนการให้เช่ารถยนต์จำนวน 939.84 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.88 สาเหตุที่ต้นทุนการให้เช่ารถยนต์ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจาก ค่าเสื่อมราคารถยนต์ และค่าเบี้ยประกัน เนื่องจากในปี 2561 มีการเพิ่มขึ้นของพอร์ตรถยนต์เช่าในจำนวนมากกว่ารถยนต์ที่รับคืนจากสัญญาที่ครบกำหนด ส่งผลให้ต้นทุนหลักคือค่าเสื่อมราคามีการสะสมเพิ่มขึ้น ในขณะที่ราคาค่าเช่าเฉลี่ยต่อคัน ปรับลดลงเนื่องจากสัญญาใหม่ในปี 2561 ลูกค้ามีความต้องการทำสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าสั้นขึ้นเฉลี่ยที่ 4-5 ปี ทำให้ค่าเช่าถูกลง เพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่ายของลูกค้า เมื่อเทียบกับสัญญาที่ครบกำหนดในปี 2560 ที่มีอายุเฉลี่ย 3 ปี ในส่วนค่าเบี้ยประกัน มีการปรับเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2560 บริษัท มีการควบคุมปริมาณการเกิดอุบัติเหตุของลูกค้าร่วมกับบริษัทประกันฯ ทำให้ได้รับส่วนลดพิเศษ รวมถึงได้รับ Rebate ในอัตราพิเศษ ในขณะที่ปี 2561 ได้รับส่วนลด และ Rebate ลดลง เนื่องจากปริมาณการเกิดอุบัติเหตุของลูกค้าเพิ่มขึ้น จากปีก่อน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการบริหารการเกิดอุบัติเหตุร่วมกับลูกค้าเพิ่มขึ้น ในขณะที่ต้นทุนค่าซ่อมแซมรถยนต์ปี 2561 มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 3 โดยเพิ่มขึ้นน้อยกว่า รายได้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ซึ่งบริษัท มีการบริหารจัดการรถยนต์เข้าซ่อมตามศูนย์บริการต่างๆ โดยมีการแนะนำให้ลูกค้าเข้าซ่อมกับศูนย์บริการของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีการออกซ่อมบำรุงนอกสถานที่ให้กับลูกค้า ซึ่งทำให้ต้นทุนในการซ่อมแซมลดลง

2. ต้นทุนการขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่า ในปี 2561 มีจำนวน 349.67 ล้านบาท ลดจากปีก่อน จำนวน 73.15 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 17.3 เป็นไปตามจำนวนรถขาย โดยในปี 2561 มีจำนวน 1,224 คัน ปรับลดลงจากปี 2560 ที่มีจำนวน 1,655 คัน ทั้งนี้ต้นทุนของรถยนต์ที่ขายได้ยังขึ้นอยู่กับ อายุรถยนต์ รุ่นรถยนต์ ประเภทรถยนต์

3. ต้นทุนขายรถยนต์มือสองที่จำหน่ายโดยบริษัทย่อย ในปี 2561 มีจำนวน 241.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 76.37 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.2 โดยในปี 2560 มีต้นทุนขายรถยนต์มือสองจำนวน 165.29 ล้านบาท โดยต้นทุนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากปี 2561 มีจำนวนขายรถเพิ่มขึ้น โดยในปี 2561 ขายได้จำนวน 572 คัน และ ปี 2559 ขายได้จำนวน 383 คัน เพิ่มขึ้นจำนวน 189 คัน คิดเป็นร้อยละ 49.35 อีกทั้งมีการปรับสภาพรถขายที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้รถอยู่ในสภาพที่ใหม่ เพิ่มความพึงพอใจให้ลูกค้า และเป็นการกระตุ้นให้เกิดการขายได้รวดเร็วขึ้น

4. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ในปี 2561 มีจำนวน 204.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ที่มีจำนวน 175.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 29.34 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 16.74 โดยค่าใช้จ่ายหลักที่เพิ่มขึ้น คือ สรรองภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายที่ขอคืนจากกรมสรรพากร จำนวน 22.39 ล้านบาท

กำไรสุทธิ และอัตราผลตอบแทน

กำไรสุทธิของบริษัทในปี 2561 มีจำนวน 253.96 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 86.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.40 เมื่อเทียบกับปี 2560 ที่มีกำไรสุทธิจำนวน 340.44 ล้านบาท และมีอัตรากำไรสุทธิในปี 2561 จำนวน 12.2% และปี 2560 จำนวน 16.27% ปรับลดลงจำนวน 4.07% โดยกำไรสุทธิที่ปรับลดลง สาเหตุหลักเกิดจาก 1.กำไรจากการขายรถที่ปรับลดลงจากจำนวนรถขายที่ลดลงตามจำนวนรถครบสัญญาเช่าระยะยาวที่น้อยกว่าปีก่อน และมีต้นทุนการปรับสภาพรถเพิ่มขึ้นเพื่อให้รถมีสภาพที่ดีและมีมาตรฐาน 2.ต้นทุนให้เช่ารถยนต์ปรับเพิ่มขึ้นจากค่าเสื่อมราคาตามปริมาณรถในพอร์ตที่เพิ่มขึ้น และค่าเบี้ยประกันภัยปรับเพิ่มขึ้นจากส่วนลดและ Rebate ที่ได้รับจากบริษัทประกันภัยลดลงจากจำนวนการเกิดอุบัติเหตุเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3.ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร ปรับเพิ่มขึ้นจาก การตั้งสำรองภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย ที่ขอคืนจากกรมสรรพากร

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 4,832.58 ล้านบาท ลดลงจำนวน 166.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.33 จากสิ้นปี 2560 ที่มี 4,999.09 ล้านบาท โดยสินทรัพย์หลักที่ลดลงได้แก่ รถยนต์ที่มีไว้เพื่อให้เช่า และรถยนต์ที่รอการขาย จำนวนรวม 8,275 คัน มูลค่าสุทธิรวม 3,874.46 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่มีจำนวน 8,345 คัน มูลค่าสุทธิรวม 3,966.92 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ที่ลดลงเนื่องจาก ในปี 2560 มีการเร่งการซื้อรถยนต์ของลูกค้าสัญญาเช่าระยะยาวที่ต้องการเช่าแทนรถที่จะครบกำหนดในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2561 เพื่อให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีจากการลงทุนในสินทรัพย์ปี 2560 เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มได้อีกจำนวน 0.50 เท่า ตาม พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 642 (พ.ศ. 2560) ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2560 ทั้งนี้เมื่อเทียบกับปีก่อนบริษัทฯ ซื้อรถยนต์ลดลงจำนวน 620 คัน

จำนวนรถยนต์ในพอร์ต

รายการ	สำหรับรอบปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
จำนวนรถยนต์คันงวด (คัน)	6,967	8,226	8,345
จำนวนซื้อระหว่างงวด (คัน)	2,719	1,774	1,154
จำนวนขายระหว่างงวด (คัน)	1,460	1,655	1,224
จำนวนรถยนต์ปลายงวด (คัน)			
- รถยนต์รอการขาย	753	422	245
- รถยนต์เพื่อให้เช่า	7,473	7,923	8,030
รวมจำนวนรถยนต์ปลายงวด	8,226	8,345	8,275
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายงวด (ล้านบาท)			
- รถยนต์รอการขาย	177.35	124.03	80.08
- รถยนต์เพื่อให้เช่า	3,635.35	3,842.89	3,794.38
รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายงวด	3,812.70	3,966.92	3,874.46

ลูกหนี้การค้า

เมื่อพิจารณาจากคุณภาพลูกหนี้การค้าของบริษัท (ก่อนหัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนเท่ากับ 155.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 24.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.65 ในขณะที่ปี 2560 มีจำนวนลูกหนี้เท่ากับ 131.21 ล้านบาท โดยลูกหนี้การค้าสุทธิหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในปี 2561 จำนวน 150.42 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้จากการขายรถยนต์จำนวน 6243 ล้านบาท และลูกหนี้จากการให้เช่ารถยนต์จำนวน 87.99 ล้านบาท ซึ่งในส่วนของลูกหนี้จากการขายรถยนต์ทั้งหมดเป็นลูกหนี้ในกลุ่มของธนาคารที่รับจัดสินเชื่อรถยนต์ และในส่วนของลูกหนี้จากการให้เช่ารถจำนวน 87.99 ล้านบาท เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 66.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 75.33 ของลูกหนี้จากการให้เช่ารถสุทธิ ทั้งนี้บริษัทได้มีการติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด และได้มีการพิจารณาคัดเลือกลูกค้าโดยพิจารณาถึงความน่าเชื่อถือและการมีสถานะทางการเงินที่ดี ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ มากกว่าร้อยละ 95 เป็นลูกค้าองค์กร ทั้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ซึ่งลูกค้าเหล่านี้มีประวัติการชำระเงินที่ดี อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังนี้

- ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 -2 เดือน ร้อยละ 1
- ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 2 -3 เดือน ร้อยละ 2
- ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 3 -6 เดือน ร้อยละ 50
- ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ร้อยละ 100

รายละเอียดลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้

(ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
▪ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	101.04	106.08	128.71
▪ ไม่เกิน 3 เดือน	30.99	16.75	19.60
▪ 3 - 6 เดือน	1.73	2.44	2.85
▪ มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	2.99	5.95	4.52
รวม	136.75	131.21	155.68
(หัก) ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(6.18)	(6.68)	(5.26)
รวม	130.57	124.53	150.42

รายละเอียดลูกหนี้การค้า แยกตามประเภทรายการค้า

รายการ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
▪ ลูกหนี้จากการเช่ารถยนต์	85.87	79.90	87.99
▪ ลูกหนี้จากการขายรถยนต์	44.70	44.63	62.43
รวม	130.57	124.53	150.42

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนี้สินรวม 2,805.22 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 179.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.03 ของหนี้สินรวมในปี 2560 ที่มีจำนวน 2,985.18 ล้านบาท โดยการลดลงของหนี้สินเกิดจากการจัดการรถยนต์ให้เช่าลดลงโดยใช้แหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงิน และการออกหุ้นกู้ ซึ่งหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.05 ของสินทรัพย์รวม แบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียนร้อยละ 29.79 ของหนี้สินรวม และหนี้สินไม่หมุนเวียนร้อยละ 70.21 ของหนี้สินรวม เทียบกับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 59.71 ของสินทรัพย์รวมในปี 2560 โดยแบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียนร้อยละ 49.64 ของหนี้สินรวม และหนี้สินไม่หมุนเวียนร้อยละ 50.36 ของหนี้สินรวมในปี 2560

ในขณะที่หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2,805.22 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 179.96 ล้านบาท โดยในปี 2560 มีหนี้สินรวมจำนวน 2,985.18 ล้านบาท ได้ปรับลดลงเป็นไปตามปริมาณการซื้อรถยนต์ที่ลดลง

โดยสัดส่วนหนี้สินดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อการบริหารสภาพคล่อง เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้จากการให้เช่ารถยนต์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงยังมีรายได้จากการจำหน่ายรถยนต์ที่หมดสัญญาเช่า ลักษณะการประกอบธุรกิจดังกล่าวมีโครงสร้างเงินทุนส่วนใหญ่เป็นหนี้สิน บริษัทจึงต้องบริหารกระแสเงินสดรับ และกระแสเงินสดจ่ายให้มีความสมดุลและสอดคล้องกัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงสภาพคล่องทั้งด้านระยะเวลาและอัตราดอกเบี้ย โดยกำหนดระยะเวลากู้ยืมเงินให้สอดคล้องกับอายุของสัญญาให้เช่ารถยนต์ และพยายามจัดหาแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดอัตราค่าเช่ารถยนต์ที่เป็นอัตราคงที่ เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

รายละเอียดหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินของบริษัท แยกตามอายุคงเหลือของสัญญา ดังนี้ (ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
▪ ไม่เกิน 1 ปี	329.78	231.17	62.32
▪ 1 – 3 ปี	348.53	114.91	51.63
รวม	678.31	346.08	113.95

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 2,027.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 13.45 ล้านบาท เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,013.91 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่มีกำไรสุทธิจำนวน 253.96 ล้านบาท ในขณะที่มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในปี 2561 จำนวน 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 1.06 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 265 ล้านบาท โดยเงินปันผลจำนวนเงิน 127.50 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.51 บาท จำนวน 250,000,000 หุ้น) ได้จ่ายแล้วในวันที่ 1 กันยายน 2560 และเงินปันผลที่เหลือจำนวนเงิน 137.50 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.55 บาท จำนวน 250,000,000 หุ้น) ได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 22 พฤษภาคม 2561

ครั้งที่ 2 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 คณะกรรมการได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2561 จำนวนเงิน 100 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.40 บาท จำนวน 250,000,000 หุ้น) ได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นในวันที่ 7 กันยายน 2561

รวมบริษัทจ่ายเงินปันผลในปี 2561 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 237.50 ล้านบาท

โครงสร้างเงินทุน

ในปี 2561 บริษัทซื้อรถยนต์เพื่อให้เช่า โดยใช้แหล่งเงินทุนหลักจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และออกหุ้นกู้ อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ณ สิ้นปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 95 ของหนี้สินกู้ยืมระยะยาว) ซึ่งเป็นลักษณะปกติของการดำเนินธุรกิจนี้ เนื่องจากเป็นหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัท และหนี้สินดังกล่าวก็จะสามารถจัดกระแสเงินสดจ่ายสอดคล้องกับกระแสเงินสดรับของบริษัท อีกทั้งเป็นนโยบายการใช้แหล่งเงินทุนของบริษัท เพราะนอกจากความสอดคล้องของกระแสเงินสดรับ-จ่ายแล้ว ยังเป็นการบริหารความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยหากในอนาคตมีทิศทางปรับเพิ่มขึ้น

โดยสรุปแล้วการจัดการจัดหาแหล่งเงินทุนจะพิจารณาจากทั้งความสอดคล้องของกระแสเงินสดรับ-จ่าย จำนวนสัญญาเช่าที่มีกับลูกค้า และต้นทุนทางการเงิน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทางการดำเนินธุรกิจและการบริหารเงิน

สภาพคล่อง

สำหรับในปี 2561 บริษัทมีกระแสเงินสดรับสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 533.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 403.43 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2560 จำนวน 130.32 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2561 บริษัทฯ มีการจัดซื้อรถยนต์เพื่อให้เช่า โดยวิธีจ่ายเงินสด น้อยกว่าปี 2560 ในขณะที่มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2561 จำนวน 26.69 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 53.08 ล้านบาท โดยมีการซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายสุทธิจำนวน 20 ล้านบาท ในส่วนกระแสเงินสดในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2561 ใช้ไปสุทธิจำนวน 665.48 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 594.88 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น เช่าจ่ายเจ้าหนี้การค้ำรถขึ้นเงิน จำนวน 207.48 ล้านบาท (รวมอยู่ในรายการเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร) เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นสุทธิ 461.16 ล้านบาท เงินสดรับการออกหุ้นกู้ 600 ล้านบาท เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิ 53.37 ล้านบาท เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจำนวน 73.83 ล้านบาท เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ 232.13 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเงินปันผลจำนวน 237.50 ล้านบาท ทำให้ในปี 2561 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดลดลงสุทธิ 158.42 ล้านบาท

รายละเอียด รายได้ค่าเช่าในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่อาจบอกเลิกได้

(ล้านบาท)

รายได้ค่าเช่าในอนาคต	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
▪ ไม่เกิน 1 ปี	971.33	1,020.38	1,060.58
▪ เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	1,569.42	1,673.37	1,624.00
รวม	2,540.75	2,693.75	2,684.58

14.2 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ในปี 2561 บริษัท ได้แต่งตั้งนางสาวโสรยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8658 แห่งบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย โดยจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2561 เป็นจำนวนเงินรวม 1,270,000 บาท แบ่งเป็นของบริษัทจำนวนเงิน 920,000 บาท และของบริษัทย่อยจำนวนเงิน 350,000 บาท

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญนอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้ แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มี ขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัท ได้มอบหมายให้ นายพิชิต จันทรเสรีกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายพิชิต จันทรเสรีกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

กรรมการบริษัท

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	ประธานกรรมการ
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการบริหาร

(ตราประทับบริษัท)

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายพิชิต จันทรเสรีกุล	กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท และเลขานุการ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล ประธานกรรมการ	48	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาการเงิน, Seattle University, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 19 - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 201/2015 	13.60	เป็นพี่ของคุณพิชิต จันทรเสรีกุล	ข.ค.59 - ปัจจุบัน 2547 – ข.ค. 59 2548 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2535 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร บจก. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) กรรมการ บจก. กรุงเทพ ออโตโมบิล (รับซื้อและจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้ว) <u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น</u> กรรมการผู้จัดการ บจก. โตโยต้า กรุงเทพ (ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ โตโยต้า) กรรมการ บจก. ธนภัทร พรอพเพอร์ตี้ (ให้เช่าอาคารสำนักงาน)

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร	46	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, University of Toledo, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ชัวร์ - อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 19 - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 85 - อบรมหลักสูตร CDC รุ่น 8 - อบรมหลักสูตรธุรกิจครอบครัว กำกับดูแลอย่างไรให้ยั่งยืน FBS รุ่น 2/2015 - อบรมหลักสูตร RNG รุ่น 7/2015 - อบรมหลักสูตร RCC รุ่น 20/2015 	13.60	เป็นน้องของคุณทิเทพ จันทรเสรีกุล	ก.พ. 2560-ปัจจุบัน 2547 – ก.พ. 2560 2548 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2535 - ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร บมจ. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) กรรมการ บจก. กรุงเทพ ออโตโมบิล (รับซื้อและจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้ว) <u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น</u> กรรมการผู้จัดการ บจก. สยามนิสสัน กรุงเทพ (ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อนิสสัน) กรรมการ บจก. ชนภัทร พรอพเพอร์ตี้ (ให้เช่าอาคารสำนักงาน)
3. นายกรุณ เลหาวิชคณันท์ กรรมการ	62	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - อบรมหลักสูตร ISO/IEC 27001 - อบรม AUTOMOBILE FINANCING BUSINESS - อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 32 - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 170 	- ไม่มี -	- ไม่มี -	มีค. 2556-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน ตค. 2549-เมย. 2551	กรรมการ บมจ. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) <u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น</u> กรรมการผู้จัดการ บจ. อินโฟเน็ต (ประเทศไทย) กรรมการผู้จัดการ บจ. เอส ซี ที เน็ทเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น กรรมการผู้จัดการ บจ. ไทยพาณิชย์ลีสซิ่ง

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
4. นายชัยวัฒน์ อัครวิฑูรกร กรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	66	<ul style="list-style-type: none"> - เนติบัณฑิตไทย สำนักเนติบัณฑิตยสภา - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิตไทย สำนักเนติบัณฑิตยสภา - อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 24 - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 81 - อบรมหลักสูตร ACP รุ่น 12 	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2547 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) <u>การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน</u>
					2556- ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ บมจ. อีสเทิร์น โพลีเมอร์ กรุ๊ป
					2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ยูซีดี
					2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ซินเท็ค คอนสัคชั่น
					2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โรงพิมพ์ตะวันออก จำกัด

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
(ต่อ) 4. นายชัยวัฒน์ อิศวินทรางกูร กรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ					2556- ปัจจุบัน	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น ประธานกรรมการตรวจสอบ บลจ. เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ จำกัด
					2550- ปัจจุบัน	บมจ. หลักทรัพย์เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
					2548- ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. โป้ตเฮ้าส์ หัวหิน
					2555- ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. อมาทारा อะ เคสทีเนชั่น สปา
					2547- ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. อันดามัน ลองบีช รีสอร์ท
					2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. เชียงใหม่ อี้อทสปริง
					2540 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ. พรอสเพค คอนซัลติ้ง (ตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน)
					2532 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจ.เอ็มเจแอล อินเตอร์เทรด

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
5. นางภาฝัน จิตต์มีตรภาพ กรรมการ และกรรมการ ตรวจสอบ	52	- ปริญญาโท กฎหมาย, Villanova University , สหรัฐอเมริกา - อบรมหลักสูตร DAP รุ่น 23 - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 160	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) <u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น</u>
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. สมาร์ทโฮม ซิสเต็มส (ที่ปรึกษาวางระบบไฟและระบบรักษาความปลอดภัย)
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. แปซิฟิค ซาเลนจ์ โฮลดิ้ง (ลงทุนในบริษัทอื่น)
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. อินโนเวทีฟ เทคโนโลยี ซิสเต็มส (ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับผลิต ออกแบบ คิดค้นสร้างสรรค์ พัฒนาและจำหน่ายสิ่งประดิษฐ์)

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
6. รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์ กรรมการ และกรรมการ ตรวจสอบ	51	-Ph.D. IN MANAGEMENT OF TECHNOLOGY, SCHOOL OF MANAGEMENT, สถาบัน เทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) - (MBA),UNIVERSITY OF COLORADO (BOULDER) สหรัฐอเมริกา - บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) คณะ พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- ไม่มี -	- ไม่มี -	ธ.ค. 2559-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน) <u>การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน</u>
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยออยล์ จำกัด
					2554 – ปัจจุบัน	<u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่น/สถาบันภายนอก</u> คณบดี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ AACSB International
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ EPAS Accreditation Board
					2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. อักษรเฮ็ดคูเคชั่น
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานสถาบัน สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทรา สภาวิชาชีพไทย
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ บมจ. วอริกซ์ สปอร์ต
					2560-ปัจจุบัน	กรรมการ สถาบันสอนภาษาเอยูเอ

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
7. นายศักดิ์รัช จันทรเสรีกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานสนับสนุนธุรกิจ	46	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน DREXEL UNIVERSITY, PENNSYLVANIA,USA - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ชัวร์ - CHIEF FINANCIAL OFFICER CERTIFICATION PROGRAM รุ่น 12 จากสภาวิชาชีพบัญชี - อบรมหลักสูตร DCP รุ่น 169 - อบรมหลักสูตร ACPG 22/2015 - อบรมหลักสูตร ELP 4/2016 (DCP)	- ไม่มี -	เป็นญาติ คุณพิเทพ จันทรเสรีกุล และ คุณพิชิต จันทรเสรีกุล	2550-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส บมจ. ไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน)
8. นางสาวสิริมา ชะเอมกุล ผู้อำนวยการสายงานบริการ	47	-ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม -ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น -อบรมหลักสูตร MINI MBA รุ่น 57 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงานบริการ บมจ. ไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน)

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ก่อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่งหน่วยงาน/บริษัท
9. นางสาวจิตติญา เหลืองงามิกร ผู้จัดการอาวุโสสายงาน การตลาด	43	- ปริญญาโท คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี - คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อบรมหลักสูตร Advanced VB For Web Application Developer – Internet & E- commerce มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2551 - ปัจจุบัน 2544 - 2550	ผู้จัดการอาวุโสสายงานการตลาด ผู้จัดการการตลาด บมจ. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน)
10. นางสาวพรพรรณ สัตตวัตรกุล ผู้จัดการบัญชีและการเงิน	44	- ปริญญาโท คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7287	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2548 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน บมจ. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน)
11. นายพนพล สักดิ์ทอง เลขานุการ	54	- ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - อบรม COMPANY SECRETARY PROGRAM กับสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย รุ่น 42	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2547-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บมจ. กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส (ให้เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน)



รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการ และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บริษัท	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
			บจก.กรุงเทพ อโศกโมบิล	บจก.ธนภัทร พรีอเพอริตี้	บจก.สยามนิส ตัน กรุงเทพ	บจก.โตโยต้า กรุงเทพ
1. นายพิเทพ จันทระเสรีกุล	X/ S	/ S	/ S		/ S O	
2. นายพิชิต จันทระเสรีกุล	/ // SO	/ S	/ S	/ S O		
3. นายการุณ เลหารัชคณันท์	/					
4. นายชัยวัฒน์ อัครวินทรางกูร	/ A					
5. นางสุภาภรณ์ จิตต์มิตรภาพ	/ A					
6. รศ.ดร.พสุ เดชะรินทร์	/ A					
7. นายศักดิ์ชัย จันทระเสรีกุล						
8. นางสาวสิริมา ษะเอมกุล						
9. นางสาวจิตติญา เหลืองจามิกร						
10. นางสาวพรพรรณ สัตตวัตรกุล						
11. นายนพพล สักดิ์ทอง						

หมายเหตุ : / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร

A = กรรมการตรวจสอบ S = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม O = กรรมการผู้จัดการ

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ

รายชื่อ	จำนวนหุ้น			ผู้สมรส
	ณ 31 ธันวาคม 2560	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม(ลด)	ณ 31 ธันวาคม 2561	
1. นายพิเทพ จันทระเสรีกุล	34,000,000 (13.6%)	-	34,000,000 (13.6%)	-
2. นายพิชิต จันทระเสรีกุล	34,000,000 (13.6%)	-	34,000,000 (13.6%)	-
3. นายการุณ เลหารัชคณันท์	-	-	-	-
4. นายชัยวัฒน์ อัครวินทรางกูร	-	-	-	-
5. นางสุภาภรณ์ จิตต์มิตรภาพ	-	-	-	-
6. รศ.ดร. พสุ เดชะรินทร์	-	-	-	-
7. นายพิสิทธิ์ จันทระเสรีกุล	25,000,000 (10.0%)	-	25,000,000 (10.0%)	-

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บริษัท ไทย ออโตโมบิล จำกัด
1. นายพิเทพ จันทรเสรีกุล	/ S
2. นายพิชิต จันทรเสรีกุล	/ S
3. นายพิสิทธิ์ จันทรเสรีกุล	/

หมายเหตุ : / = กรรมการ S = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เอกสารแนบ 3

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรุงไทยคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในหลายด้าน เช่น ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย เป็นต้น และมีประสบการณ์เพียงพอ ในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|--------------|----------------------|
| 1. นายชัชวัฒน์ | อัศวินทรงกูร | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางสุภาภรณ์ | จิตต์มิตรภาพ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รศ.ดร.พสุ | เดชะรินทร์ | กรรมการตรวจสอบ |

ในระหว่าง ปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต ความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

รายงานทางการเงิน

โดยการสนับสนุนและความเห็นจากผู้สอบบัญชี ผู้บริหารของสายงานบัญชี และฝ่ายจัดการ สอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งงบการเงินประจำไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 ความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงิน นโยบายการบัญชี การประมาณที่สำคัญ ความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการพิจารณาข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี ตามระยะเวลาที่กำหนด

ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปี และผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญของส่วนตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการรายงาน การติดตาม และข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งได้เสนอปรับกระบวนการตรวจสอบ เน้นการประเมินความเสี่ยงในระดับกิจกรรมครอบคลุมงาน/หน่วยงานที่มีความสำคัญ มีระดับความเสี่ยงสูง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ทั้งนี้ก็เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

เพื่อให้การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพยิ่ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้บริษัทว่าจ้าง บริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านตรวจสอบภายใน มาประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน รวมทั้งการตรวจสอบภายในและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ได้สอบทานและให้ความเห็น รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป สมเหตุสมผล เป็นธรรม ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาถึงผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในการทำหน้าที่ช่วงปีที่ผ่านมา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี สำหรับคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ได้พิจารณาถึงขอบเขตความรับผิดชอบ อัตราค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของสำนักงานอื่นที่เทียบเคียงได้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด รวมทั้งพิจารณาเสนอคำตอบที่เหมาะสม นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีบริษัท ประจำปี 2562 แล้ว

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น

การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้ดำเนินการต่างๆ อย่างถูกต้อง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติมหาชน กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้สอบทาน “แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน” (Anti - Corruption) ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติฯ (Certification) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน แสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญ เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อกำหนดของทางการ ผู้สอบบัญชีที่ทำหน้าที่ตรวจสอบรายงานทางการเงินมีความเป็นอิสระปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ได้เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ ระบบงานควบคุมภายในได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ ภายใต้การส่งเสริมให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(นายชัชวัฒน์ อัครินทรานุกร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา
ทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

อื่นๆ

เอกสารแนบ 5 อื่น ๆ

-ไม่มี-