

แบบฟอร์มในการยื่นคำร้องในการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ("พระราชบัญญัติฯ") ในฐานะเจ้าของข้อมูล ท่านสามารถใช้สิทธิแต่ละประการตามรายการด้านล่างนี้โดยส่งคำร้องนี้มายัง บริษัทในกลุ่ม KCAR GROUP ซึ่งประกอบไปด้วยบริษัท

1. บริษัท กรุงไทยคาร์เร้นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท โตโยต้า กรุงไทย จำกัด
3. บริษัท มิตรูมิเพรสชั่นจำกัด
4. บริษัท โก ออโตโมบิล จำกัด
5. บริษัท ฮัมมิง คาร์ สตูดิโอ จำกัด
6. บริษัท คาร์ลอฟท์ ออโต้ อิมพอร์ต จำกัด
7. บริษัท อีลิท ซูเปอร์คาร์ จำกัด
8. บริษัท สยามนิสสัน กรุงไทย จำกัด
9. บริษัท กรุงไทย ออโตโมบิล จำกัด
10. บริษัท เบสท์บาย อินซัวร์ โบรคเกอร์ จำกัด
11. บริษัท แกรนด์ คาร์เร้นท์ จำกัด
12. บริษัท ธนภัทร พรอพเพอร์ตี้ จำกัด
13. บริษัท แอสเซนต์ ออโต้ พาร์ท จำกัด
14. บริษัท ดี อัลลี เฮาส์ จำกัด

(ต่อไปจะเรียกว่า “บริษัท”) ด้วยตนเองหรือผ่านผู้รับมอบอำนาจ หรือส่งจดหมายถึงเราได้ที่: บริษัท กรุงไทยคาร์เร้นท์ แอนด์ ลีส จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ 455/1 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120 เบอร์โทรศัพท์ : 02-291-8888 กรุณากรอกแบบฟอร์มและทำเครื่องหมายกากบาทในช่องที่จำเป็น ช่องใดที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องกรอกข้อมูลเพื่อที่จะสามารถดำเนินการต่อคำร้องนี้ต่อไปได้ เราเคารพสิทธิของทุกท่านและจะดำเนินการต่อข้อวิตกกังวลของท่านอย่างเหมาะสม

ในการยื่นคำร้อง กรุณาใส่รายละเอียดของท่านและกรอกข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องด้านล่างให้ครบถ้วน

1. รายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล:

ชื่อ-นามสกุลเต็ม*	
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ*	อีเมล*
ที่อยู่สำหรับติดต่อ*	

ถ้าคำขอนี้ทำขึ้นแทนในนามของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โปรดระบุรายละเอียดของท่าน พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารแสดงการมีอำนาจดำเนินการ (เช่น หนังสือมอบอำนาจ)

ชื่อ-นามสกุลเต็ม*	
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ*	อีเมล*
ที่อยู่สำหรับติดต่อ*	

2. สิทธิที่ต้องการใช้

โปรดทำเครื่องหมาย [✓] ในช่องข้างล่างนี้เพื่อระบุสิทธิที่ท่านประสงค์จะใช้ และให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยละเอียด เพื่อให้เราสามารถดำเนินการตามคำขอของท่านได้ โปรดให้ข้อมูลเบื้องต้นมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ หากเป็นไปได้ โปรดให้ข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับกิจกรรมการประมวลผล บริการ แผนก บุคคล หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุระยะเวลา วันที่ ชื่อหรือประเภทของเอกสาร การอ้างอิงแฟ้มข้อมูล และข้อมูลอื่นใดที่อาจช่วยเหลือเราในการดำเนินการตามคำขอของท่านเท่าที่ท่านทราบ

	สิทธิ	รายละเอียดของสิทธิ	ข้อมูลโดยละเอียด
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการเข้าถึง	ท่านมีสิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือขอให้บริษัทเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งท่านไม่ได้ให้ความยินยอม	1. โปรดระบุข้อมูลที่ร้องขอ 2. โปรดให้เหตุผลของท่าน
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง	ท่านอาจมีสิทธิในการขอให้บริษัทแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทเก็บรวบรวม เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวนี้ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือไม่เป็นปัจจุบัน	1. โปรดระบุข้อมูลที่ต้องการแก้ไขหรือทำให้สมบูรณ์ 2. ข้อมูลที่ท่านเห็นว่าถูกต้องและสมบูรณ์

	สิทธิ	รายละเอียดของสิทธิ	ข้อมูลโดยละเอียด
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูล	<p>ท่านอาจมีสิทธิขอให้บริษัทดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้</p>	<p>1. โปรดระบุข้อมูลที่ควรลบ</p> <p>2. โปรดให้เหตุผลของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> บริษัทหมดความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ท่านได้ถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ท่านขอคัดค้านบริษัทในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยบริษัทไม่สามารถปฏิเสธคำขอคัดค้านดังกล่าวโดยอาศัยข้อยกเว้นทางกฎหมายได้</p> <p><input type="checkbox"/> ท่านขอคัดค้านบริษัทในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน สำหรับวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง</p> <p><input type="checkbox"/> บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p>
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการโอนย้ายข้อมูล	<p>ท่านอาจมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทมีเกี่ยวกับท่าน ในรูปแบบที่มี</p>	<p>1. โปรดระบุข้อมูลที่ควรโอนย้าย</p>

สิทธิ	รายละเอียดของสิทธิ	ข้อมูลโดยละเอียด
	สามารถอ่านหรือใช้งานได้ทั่วไป หรือสามารถอ่านได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น	<p>2. โปรดให้เหตุผลของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลตามความยินยอมของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลตามสัญญาที่ท่านทำร่วมกับบริษัท</p>
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการคัดค้าน ท่านอาจมีสิทธิคัดค้านวิธีการที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	<p>1. โปรดระบุข้อมูลที่คัดค้าน</p> <p>2. โปรดระบุกรณีที่เกี่ยวข้อง การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทหรือของบุคคลอื่น</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นกรณีที่เป็นการใช้อำนาจที่รัฐมอบให้แก่บริษัท</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นการดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ</p>

	สิทธิ	รายละเอียดของสิทธิ	ข้อมูลโดยละเอียด
<input type="checkbox"/>	สิทธิการจำกัด	<p>ท่านอาจมีสิทธิจำกัดการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน</p>	<p>1. โปรดระบุข้อมูลที่จะจำกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมการขาย (โปรโมชั่นต่างๆ) <input type="checkbox"/> บริการหลังการขาย (การเช็คระยะ ซ่อมบำรุง) <input type="checkbox"/> การสำรวจต่างๆ <p>2. โปรดระบุกรณีที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> บริษัทอยู่ระหว่างการตรวจสอบคำขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน <input type="checkbox"/> ท่านขอให้บริษัทจำกัดการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแทนการลบหรือทำลาย เนื่องจากเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย <input type="checkbox"/> บริษัทหมดความจำเป็นในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านต้องการให้บริษัทเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายของท่าน <input type="checkbox"/> บริษัทอยู่ระหว่างการตรวจสอบคำขอใช้สิทธิคัดค้านของท่าน ซึ่งบริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยอาศัยหรืออ้างประโยชน์สาธารณะ หรือการใช้อำนาจรัฐ หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

	สิทธิ	รายละเอียดของสิทธิ	ข้อมูลโดยละเอียด
			<input type="checkbox"/> บริษัทอยู่ระหว่างการตรวจสอบคำขอใช้สิทธิคัดค้านของท่าน ซึ่งบริษัทเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยอาศัยหรืออ้างการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ
<input type="checkbox"/>	สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม	ท่านอาจมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในวัตถุประสงค์ที่ท่านเคยยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	1. โปรดระบุข้อมูลที่จะถอนความยินยอม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ในคำร้องนี้ถูกต้องตามจริงและข้าพเจ้าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจ ซึ่งมีชื่อปรากฏในแบบฟอร์มนี้ ข้าพเจ้าเข้าใจว่าบริษัทจำเป็นต้องยืนยันตัวตนของข้าพเจ้าหรือเจ้าของข้อมูล และอาจจะต้องขอข้อมูลโดยละเอียดเพื่อที่จะสามารถระบุตำแหน่งของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และดำเนินการตามคำขอของข้าพเจ้าต่อไป

ลายมือชื่อผู้ขอ/ผู้ทำการแทน: _____ วันที่: _____

กรุณาอ่านหมายเหตุด้านล่างนี้ให้ครบถ้วนก่อนกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มนี้

หมายเหตุ:

- (1) ผู้ยื่นคำร้องจะต้องระบุข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิต่อบริษัทให้ละเอียดและชัดเจน เพื่อที่เราจะสามารถดำเนินการต่อคำร้องนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ยื่นคำร้องไม่ได้ระบุข้อมูลที่สมเหตุสมผล โดยเพียงพอเพื่อให้เราดำเนินการต่อคำร้องของท่านได้แล้วนั้น เราอาจไม่สามารถให้ความช่วยเหลือท่านสำหรับคำร้องนี้ได้
- (2) คำขอใช้สิทธิใด ๆ ที่ระบุข้างต้นของท่านอาจถูกจำกัดโดยเงื่อนไขและข้อยกเว้นภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ ทั้งนี้อาจมีบางกรณีที่เราสามารถปฏิเสธคำขอของท่านได้อย่างสมเหตุสมผลและชอบด้วยกฎหมาย เช่น เนื่องจากหน้าที่ตามกฎหมายของเรา อย่างไรก็ตาม ถ้าเราปฏิเสธคำขอของท่าน เราจะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบ
- (3) เราอาจขอเอกสารระบุตัวตนของท่าน เช่น สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง เพื่อใช้ยืนยันตัวตนของท่าน
- (4) เราจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้ในแบบฟอร์มนี้เพื่อดำเนินการต่อคำร้องของท่าน โดยอาจมีการเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานอื่น และบริษัทในเครือของบริษัท ด้วยวัตถุประสงค์เดียวกัน

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น:

สำหรับเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลบันทึกข้อมูล

วันที่ได้รับ : _____

วันที่บันทึกลงสมุด (Log Book) : _____

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น:

วันที่ตอบกลับ : _____

*อนุมัติ/ปฏิเสธ : _____

เหตุผลในการปฏิเสธ (กรณีปฏิเสธ) : _____

ค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) : _____

วันที่ได้รับชำระเงิน : _____

วันที่จัดส่งสำเนาเอกสาร : _____

ผู้ดำเนินการ : _____

* * *